Lexmark™ X83 オールインワン　ユーザーズガイド Windows 98/Me/2000 対応版

このたびは Lexmark の製品をお買い上げいただき誠にありがとうございます。

本書では Windows 98/Me/2000 で Lexmark X83 からコピー / スキャン / 印刷する方法、操作パネルおよび付属ソフトウェアの使い方、プリントカートリッジのメンテナンス方法、トラブルへの対処方法について説明しています。

青色のテキストをクリックすると各トピックにジャンプします。

本書の使い方を知りたい

本書の使い方

基本的な使い方を知りたい

コピーのとり方

スキャンのしかた

印刷のしかた

各部の名称を知りたい

各部の名称とはたらき

付属ソフトウェアについて知りたい

スキャン & コピー リモート コントロールについて

プリンタドライバについて

いろいろな使い方を知りたい

コピー機として使用

スキャナとして使用

プリンタとして使用

どんなものが作れるのかヒントがほしい

プロジェクトのヒント

トラブルを解決したい

トラブルシューティング

常に最良の状態で利用したい

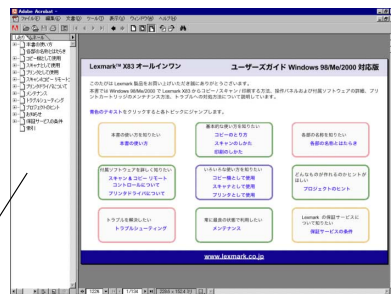
メンテナンス

Lexmark の保証サービスについて知りたい

保証サービスの条件

本書の使い方

情報へのアクセス

- Acrobat Reader の［ウィンドウ］メニューから［しおりを表示］を選択します。しおりの項目をクリックするとそのページにジャンプします。

- Acrobat Reader のツールバーにある矢印をクリックすると、ページを前後に進めます。

- 青色のテキストをクリックするとリンク先にジャンプします。
- ページ右上の章の青色の章のタイトルをクリックすると、現在開いている章の最初のページにジャンプします。

コピー機として使用

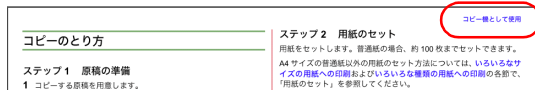
コピーのとり方

ステップ 1　原稿の準備

1　コピーする原稿を用意します。

ステップ 2　用紙のセット

用紙をセットします。普通紙の場合、約 100 枚までセットできます。

A4 サイズの普通紙以外の用紙のセット方法については、いろいろなサイズの用紙への印刷およびいろいろな種類の用紙への印刷の各節で、「用紙のセット」を参照してください。

- 索引の項目をクリックするとその項目のあるページにジャンプします。

用語の検索

1 Acrobat Reader の［編集］メニューで［検索］を選択します。

2 ［検索する文字列］ボックスに単語を入力します。

3 ［検索］ボタンをクリックします。

必要なページの印刷

1 A4 の普通紙を給紙口にセットします。

2 Acrobat Reader の［ファイル］メニューから［印刷］を選択します。

3 ［プロパティ］をクリックします。

4 ［用紙］タブ（Windows 2000 の場合は［ページ設定］タブ）をクリックして、［印刷方向］を［横］に設定し［OK］をクリックします。

5 印刷ダイアログボックスで［印刷範囲］を指定して［OK］をクリックします。

各部の名称とはたらき

前面

原稿カバー

コピーまたはスキャン中に閉じて原稿を固定します。また読み取りヘッドが動作中に光が目に触れるのを防ぎます。

原稿台

コピーまたはスキャンする原稿をガラス面の右下の隅に角を合わせて置きます。

操作パネル

フロントカバー（閉じた状態）

プリントカートリッジを取り付けるとき（⇒プリントカートリッジの取り付けまたは交換）、および紙づまりを除去するときに開きます。

排紙トレイ

排出された用紙を受けます。

目次に戻る

操作パネル

操作パネルディスプレイ

操作パネルから設定を行う場合にメニューを表示します。

コピー枚数キー

コピー倍率キー

スクロールキー

メニュー項目をスクロールします。

メニューキー

メニューをスクロールします。

品質キー

コピー品質を選択します。

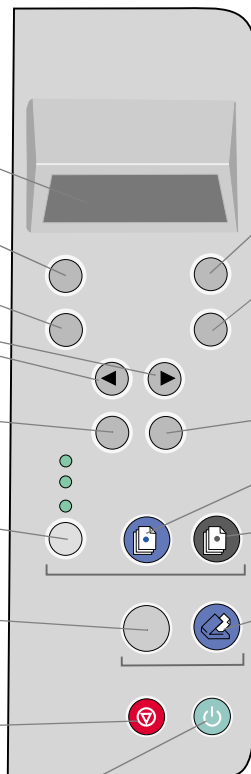
スキャン先キー

スキャン先（アプリケーション、ファイル、E- メール、FAX）を指定します。

キャンセルキー

スキャンまたはコピーを中止します。
またはメニュー項目を表示している状態から初期メニューに戻ります。

電源キー

電源をオンまたはオフにします。

メモ

操作パネルを使用した Lexmark X83 の使い方の詳細については『スタートガイド』を参照してください。

コピー濃度キー

用紙の種類キー

光沢紙、フォトペーパー、OHP フィルム、または普通紙のいずれかを選択します。

設定キー

選択したメニュー項目を確定します。
また、用紙切れのときに用紙を追加したあと、プリントを継続するために押します。

カラーコピーキー

モノクロコピーキー

スキャンキー

スキャン先キーを使用してスキャン先を指定したあと、このキーを押してスキャンを開始します。
コンピュータの画面に［スキャン & コピー リモートコントロール］が表示されます。

目次に戻る

内部

カートリッジキャリア

プリントカートリッジを取り付けます。2 つのホルダーがあります。

左側のホルダーにはカラーカートリッジ（黄色のキャップ）、右側のホルダーにはブラックカートリッジ（赤紫のキャップ）を取り付けます。

フロントカバー（開いた状態）

プリントカートリッジを取り付けるとき（⇒プリントカートリッジの取り付けまたは交換）、および紙づまりを除去するときに開きます。

目次に戻る

背面

用紙サポーター（閉じた状態）

用紙をセットする場合に起こします。

読み取りヘッドのロック

読み取りヘッドを固定位置から移動可能にする場合に、レバーを の位置に押し下げてロックを解除します。

USB ケーブル接続部

USB ケーブルを差し込み Lexmark X83 をコンピュータに接続します。

AC アダプタ接続部

AC アダプタを差し込みます。

コピー機として使用

コピー機能のさまざまな使い方を説明します。

コピーのとり方

コピー部数の変更

コピー倍率の変更

自動拡大 / 縮小

コピー濃度の変更

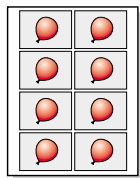
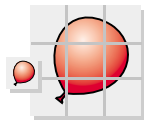
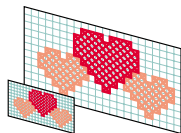
モノクロコピー

用紙サイズ、用紙の種類、印刷品質の変更

ポスターコピー（Windows 98/Me）

クローンコピー（Windows 98/Me）

上記以外の設定についてはスキャン & コピー リモートコントロールについてを参照してください。

目次に戻る

コピーのとり方

ステップ 1　原稿の準備

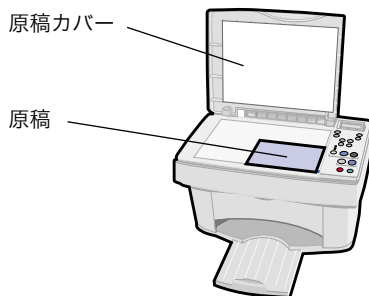
1 コピーする原稿を用意します。

2 Lexmark X83 の電源をオンにします。

3 コンピュータからコピー操作を行う場合はコンピュータの電源もオンにします。

4 原稿カバーを開きます。

5 コピーする面を下に向けて原稿をガラス面の右下の隅に合わせて置きます。

6 原稿カバーを閉じます。

メモ

Lexmark X83 はコンピュータを起動しなくてもコピーすることができます。コンピュータなしで、操作パネルから Lexmark X83 を使用する方法については『スタートガイド』を参照してください。

ステップ 2　用紙のセット

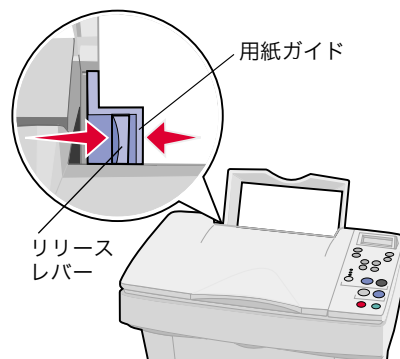
用紙をセットします。普通紙の場合、約 100 枚までセットできます。

A4 サイズの普通紙以外の用紙のセット方法については、いろいろなサイズの用紙への印刷およびいろいろな種類の用紙への印刷の各節で、「用紙のセット」を参照してください。

1 用紙サポーターを起こします。

2 用紙の印刷面を手前に向け、給紙口の右端にそろえてセットします。

3 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

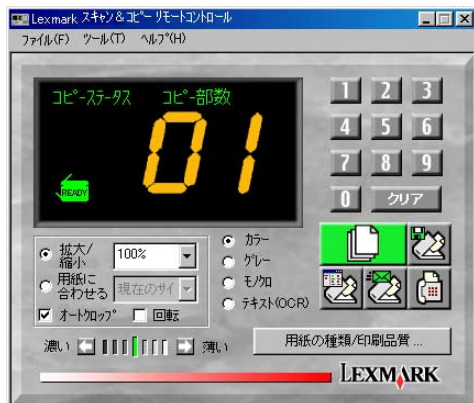
メモ

給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

ステップ 3　コピー

A4 サイズの普通紙に 1 枚だけコピーするには、次の 2 つの方法があります。

方法 1　操作パネルでカラーコピーキーまたはモノクロコピーキーを押します。

方法 2　コンピュータで以下の操作をします。

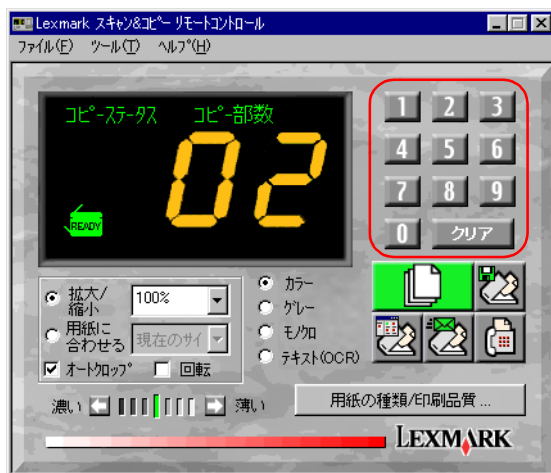
1　［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2　コピーボタン をクリックします。

メモ

［スキャン & コピー リモートコントロール］の詳細については、**スキャン ＆ コピー リモートコントロールについて**を参照してください。

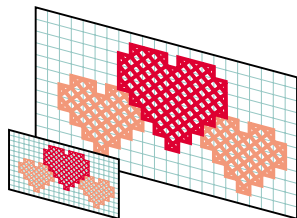
コピー部数の変更

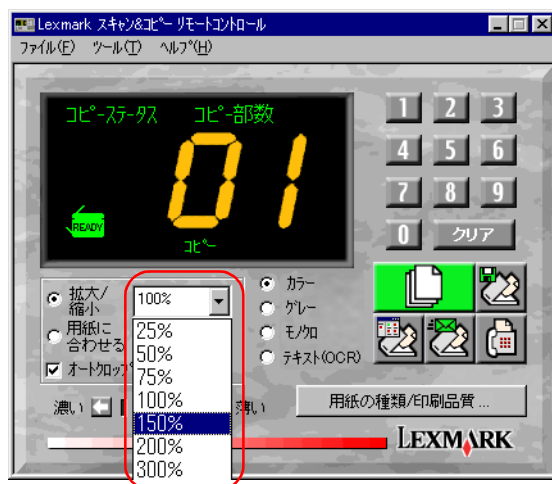
1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

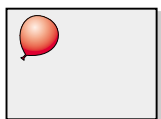
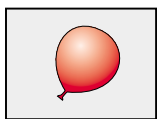
2 テンキー（数字のボタン）をクリックしてコピー部数を指定します。訂正する場合は［クリア］ボタンをクリックします。

3 コピーボタン をクリックしてコピーします。

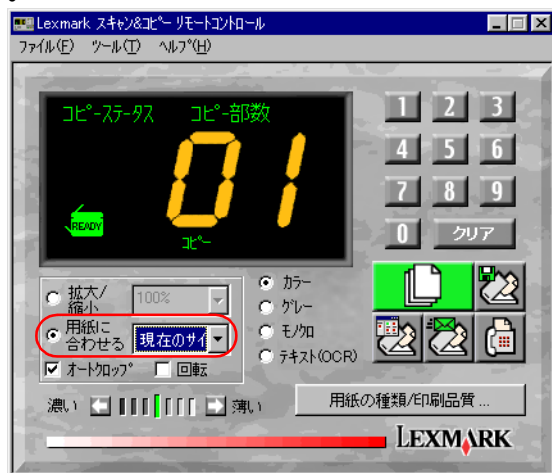
メモ

コピー部数は、1 〜 99 部まで設定できます。

コピー倍率の変更

1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2 倍率を［拡大 / 縮小］のリストから選択します。

自動拡大 / 縮小

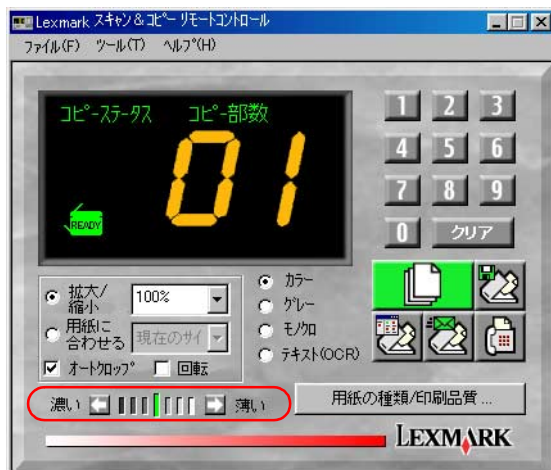
プリンタドライバで設定した用紙サイズに合わせて、原稿を拡大または縮小してコピーします。

原稿　　　用紙に合わせる

1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2 ［用紙に合わせる］を選択し、リストから［現在のサイズ］を選択します。

メモ

用紙サイズの設定については、用紙サイズ、用紙の種類、印刷品質の変更を参照してください。

コピー濃度の変更

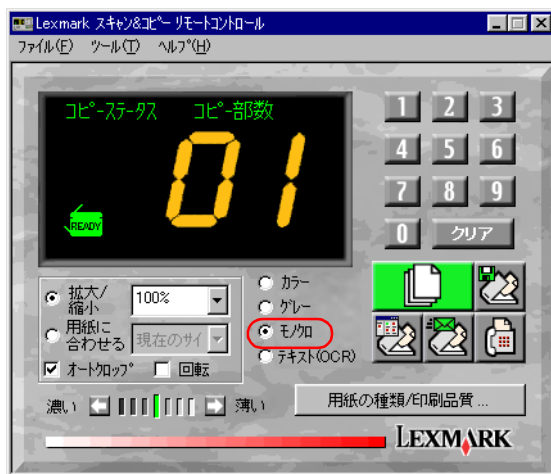
1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2 濃くコピーする場合は左向きの矢印 を、薄くコピーする場合は右向きの矢印 をクリックします。

モノクロコピー

方法 1　操作パネルでモノクロコピーキーを押します。

方法 2　コンピュータで以下の操作をします。

1　［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2　［モノクロ］を選択します。

3　コピーボタン をクリックします。

メモ

カラー原稿をコピーする場合に［グレー］を選択すると、グレースケールでコピーできます。

用紙サイズ、用紙の種類、印刷品質の変更

A4 サイズ以外の用紙にコピーする場合は、用紙サイズの設定を変更します。また普通紙以外の用紙にコピーする場合は、用紙の種類と印刷品質を変更します。

1 [スタート] メニューから [プログラム] → [Lexmark X83] → [スキャン & コピー リモートコントロール] の順に選択します。

2 [用紙の種類 / 印刷品質] ボタンをクリックします。

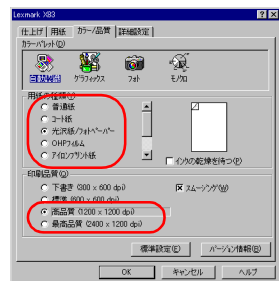
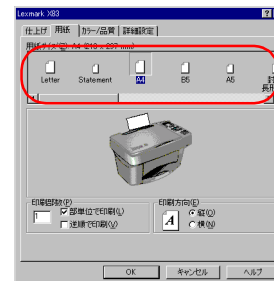
3 用紙サイズ、用紙の種類、印刷品質を設定します。

Windows 98/Me の場合

(1) [カラー / 品質] タブで給紙口にセットした用紙の種類を選択します。

(2) [印刷品質] を選択します。

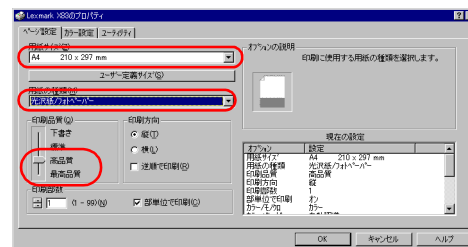
フォトペーパーや光沢紙にコピーする場合は [高品質] または [最高品質] を選択します。

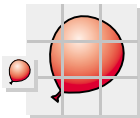
(3) [用紙] タブをクリックします。

(4) 給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

Windows 2000 の場合

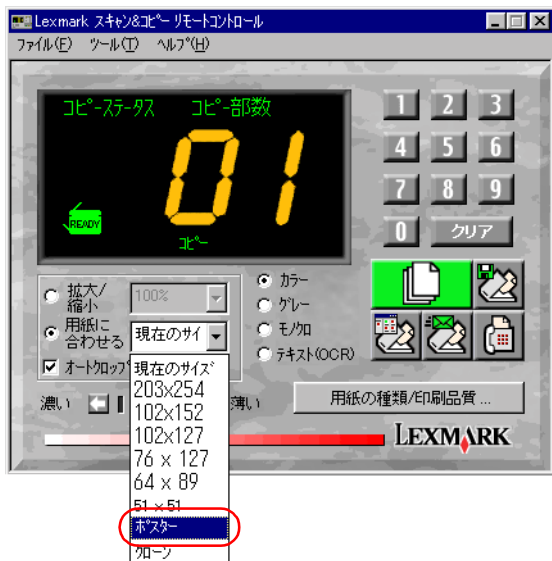
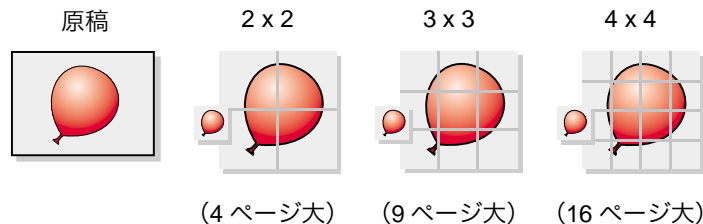
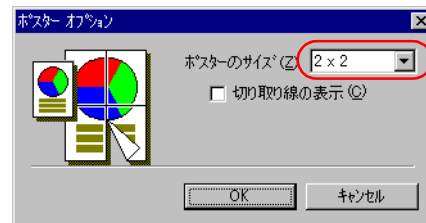
(1) [ページ設定] タブで給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

(2) [用紙の種類] を選択します。

(3) [印刷品質] を選択します。

フォトペーパーや光沢紙にコピーする場合は [高品質] または [最高品質] を選択します。

ポスターコピー（Windows 98/Me）

1 ページ分の画像を 4、9、16 ページ大に拡大してコピーすることができます。コピーしたあと、貼り合わせればポスターを作成することができます。

1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2 ［用紙に合わせる］を選択し、リストから［ポスター］を選択します。

3 以下の図を参考にして何ページ大で印刷するかを選択します。

メモ

［切り取り線の表示］をクリックすると切り取り線を印刷します。切り取り線は、余白を切り取るときに便利です（⇒ポスターの作成）。

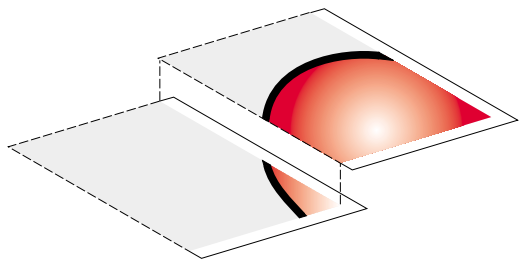
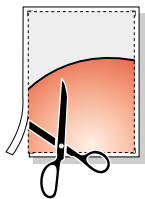
4 ［OK］をクリックします。

5 コピーボタン をクリックしてコピーします。

ポスターの作成

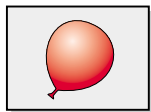
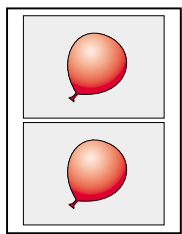
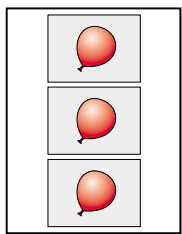
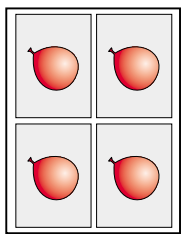
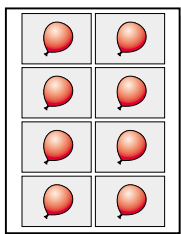
1 貼り合わせるページの片方のページの余白を切り取ります。

たとえば、各ページの上辺と左の辺を切り取ることにします。

2 余白を切り取った辺が別のページの余白に重なるように並べて、図柄を合わせながらテープなどで貼り合わせます。

3 最後に余分な余白を切り取ります。

クローンコピー（Windows 98/Me）

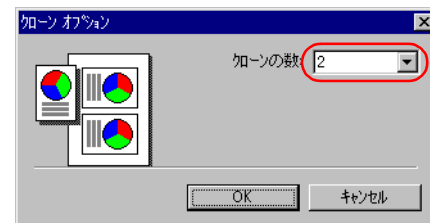
1 枚の用紙に原稿を複数回繰り返してコピーすることができます。

原稿

コピー結果

2 画像　3 画像　4 画像　8 画像

1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2 ［用紙に合わせる］を選択し、リストから［クローン］を選択します。

3 画像を繰り返す回数を選択します。

4 ［OK］をクリックします。

5 コピーボタン をクリックしてコピーします。

スキャナとして使用

スキャン機能のさまざまな使い方を説明します。

スキャンのしかた

スキャン後、ファイルに保存

スキャン後、アプリケーションに取り込み

スキャン後、クリップボードにコピー

スキャン後、E - メールに添付

スキャン後、FAX で送信

スキャン後、テキストファイルに変換（OCR）

上記以外の設定についてはスキャン & コピー リモートコントロールについてを参照してください。

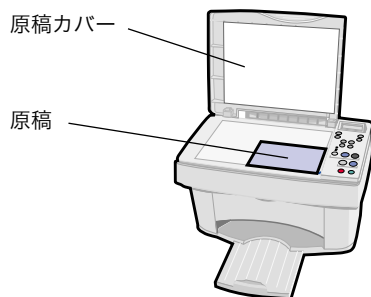
スキャンのしかた

ステップ 1　原稿の準備

1 スキャンする原稿を用意します。

2 Lexmark X83 とコンピュータの電源をオンにします。

3 原稿カバーを開きます。

4 スキャンする面を下に向けて原稿をガラス面の右下の隅に合わせて置きます。

5 原稿カバーを閉じます。

ステップ 2　スキャン

方法 1　操作パネルとコンピュータで以下の操作をします。

1 操作パネルの**スキャン先キー**を繰り返し押して操作パネルディスプレイにスキャン先を表示します。

2 **スキャンキー**を押します。

3 コンピュータの画面に表示されるダイアログボックスに必要な情報を入力します。

方法 2　コンピュータで以下の操作をします。

1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

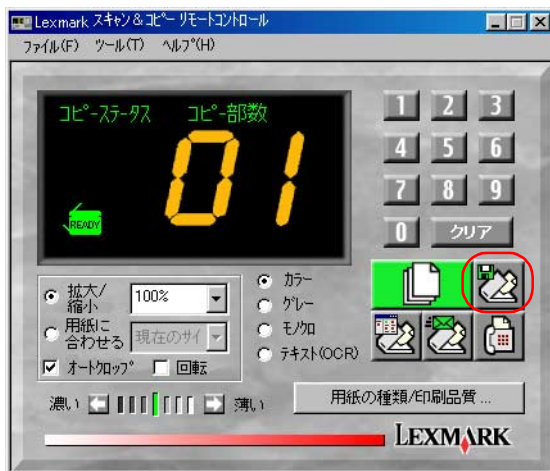
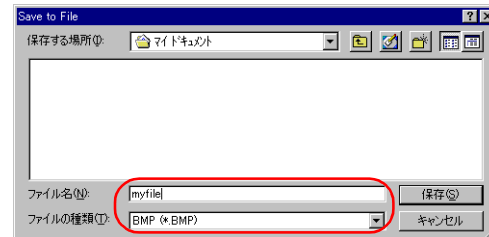
2 スキャン先（アプリケーション 、ファイル 、E- メール 、または FAX ）を指定するボタンをクリックします。

メモ

詳細については**スキャン後、アプリケーションに取り込み**、**スキャン後、ファイルに保存**、**スキャン後、E - メールに添付**、または**スキャン後、FAX で送信**を参照してください。

スキャン後、ファイルに保存

1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

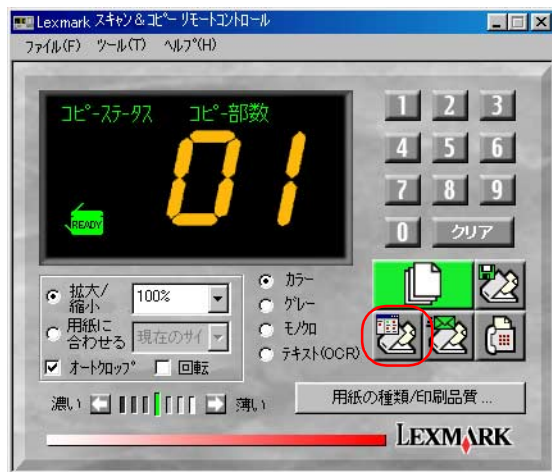
2 ［ファイルへスキャン］ボタン をクリックします。

3 スキャン後表示されるダイアログボックスで、ファイル名と保存先を指定します。

4 ［保存］ボタンをクリックします。

メモ

［テキスト（OCR)］を選択していない場合は、画像ファイルとして保存されます（⇒**スキャン後、テキストファイルに変換（OCR)**）。

スキャン後、アプリケーションに取り込み

1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2 ［アプリケーションへスキャン］ボタン をクリックします。

3 アプリケーションのリストから取り込み先のアプリケーションを選択します。

4 ファイルの種類のリストから保存するファイル形式を選択します。

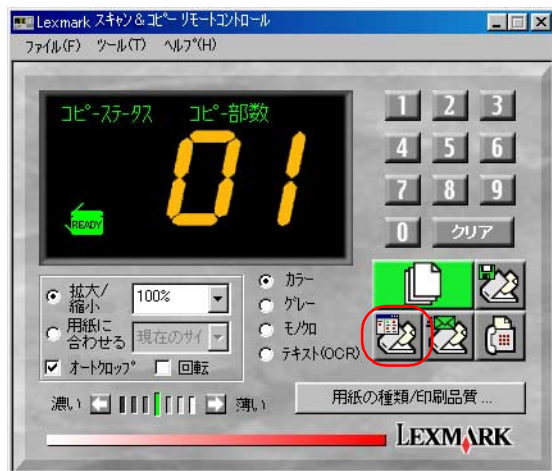
5 ［スキャン］ボタンをクリックします。

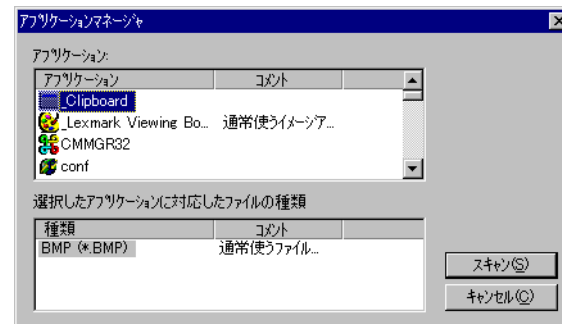
メモ

取り込み先のアプリケーションと保存するファイル形式をあらかじめ［スキャン & コピー リモートコントロール］の［アプリケーション］タブで設定しておくことができます。設定した場合、アプリケーションおよびファイルの種類を選択するステップを省略することができます。
設定方法については、［スキャン & コピー リモートコントロール］のヘルプの第 3 章「ソフトウェアの設定」で、「アプリケーションタブ」を参照してください。

スキャン後、クリップボードにコピー

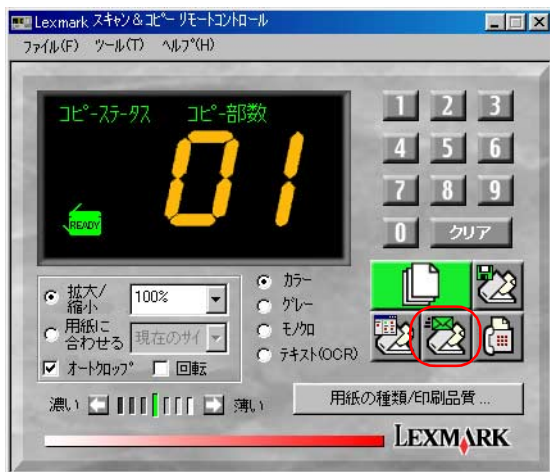
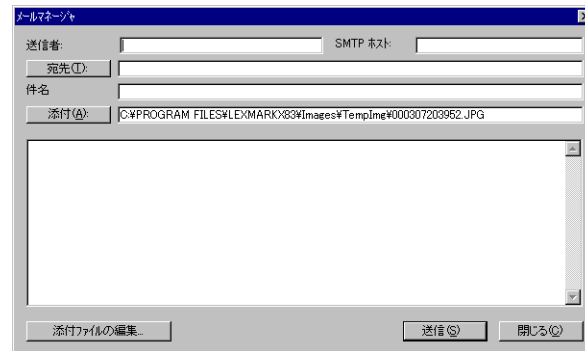
1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2 ［アプリケーションへスキャン］ボタン をクリックします。

3 アプリケーションのリストから［Clipboard］を選択します。

4 ファイルの種類のリストからファイル形式を選択します。

5 ［スキャン］ボタンをクリックします。

スキャン後、E - メールに添付

1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

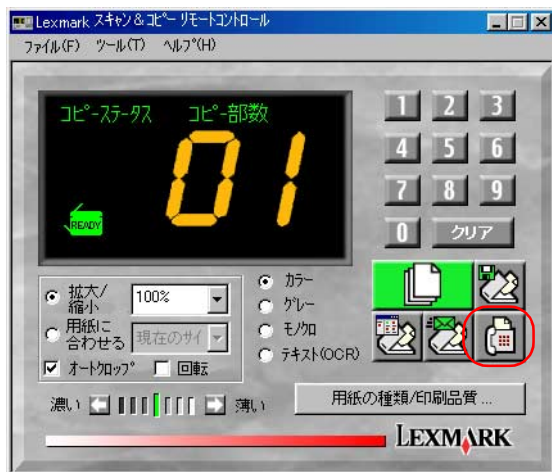
2 ［E- メール］ボタン をクリックします。

3 スキャン後表示されるダイアログボックスに、送信先の E - メールアドレスなど必要な情報を入力します。

4 ［送信］ボタンをクリックします。

メモ

E - メールクライアントの設定方法については、［スキャン & コピー リモートコントロール］のヘルプの第 3 章「ソフトウェアの設定」で、「E - メールタブ」を参照してください。

スキャン後、FAX で送信

1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2 ［FAX］ボタン をクリックします。

3 スキャン後表示される FAX アプリケーションのダイアログボックスに、送信先の FAX 番号など必要な情報を入力します。

メモ

お使いのコンピュータにモデムが取り付けられており、モデムドライバおよびFAXアプリケーションがインストールされている必要があります。
FAX アプリケーションの指定方法については、［スキャン & コピー リモートコントロール］のヘルプの第 3 章「ソフトウェアの設定」で、「コピー /FAX タブ」を参照してください。

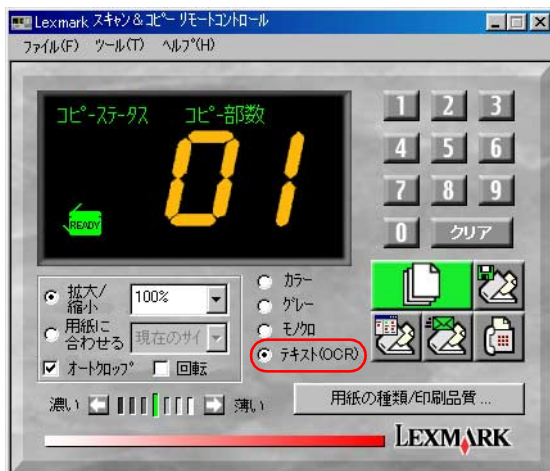
スキャン後、テキストファイルに変換（OCR）

OCR（Optical Character Recognition、光学文字認識）オプションを利用して、スキャンしたドキュメントをテキストファイルに変換し、ワープロソフトなどで編集することができます。

1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2 ［ファイル］メニューから［設定］→［OCR］と選択します。

3 ［言語の変更］でスキャンする原稿の言語を選択します。

4 ［テキスト（OCR)］を選択します。

5 ［ファイルへスキャン］ボタン または［アプリケーションへスキャン］ボタン をクリックします（⇒**スキャン後、ファイルに保存**、または**スキャン後、アプリケーションに取り込み**）。

メモ

［スキャン & コピー リモートコントロール］インストール時に同時にインストールされる OCR アプリケーション（Abbyy）は日本語をサポートしていません。

プリンタとして使用

プリンタ機能のさまざまな使い方を説明します。印刷するドキュメントの作成方法についてはプロジェクトのヒントを参照してください。

はじめにお読みください。

印刷のしかた

いろいろなサイズの用紙への印刷

ハガキの印刷

封筒の印刷

カードの印刷

いろいろな種類の用紙への印刷

光沢紙、フォトペーパーへの印刷

コート紙への印刷

アイロンプリント紙への印刷

OHP フィルムへの印刷

ラベルの印刷

便利な印刷テクニック

ユーザー定義サイズの設定

逆順で印刷

カラーイメージをモノクロで印刷

インクの節約

両面印刷

小冊子の印刷（Windows 98/Me）

割り付け印刷（Windows 98/Me）

ポスター印刷（Windows 98/Me）

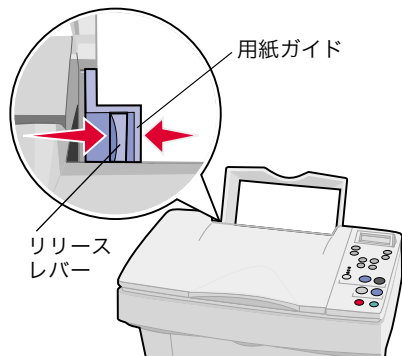
印刷のしかた

普通紙は約 100 枚までセットできます。A4 の普通紙に「標準」の印刷品質で用紙を縦長に使用して印刷する場合は、プリンタドライバをインストールしたときの標準設定がそのまま利用できます。

ステップ 1　用紙のセット

1 用紙サポーターを起こします。

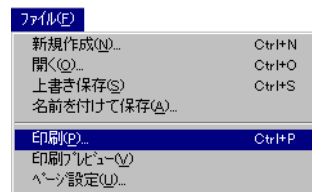
2 用紙の印刷面を手前に向け、給紙口の右端にそろえてセットします。

3 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

メモ　給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

ステップ 2　［プロパティ］（［印刷設定］）の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

A4 サイズの普通紙に標準の印刷品質で印刷する場合は、ステップ 3 印刷に進んでください。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

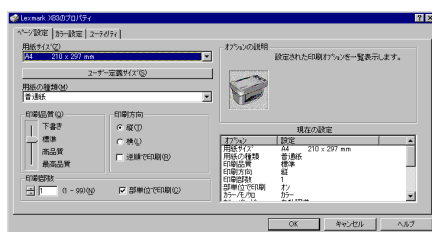
4 ［プロパティ］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ

Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

［プロパティ］（Windows 2000 の場合は［印刷設定］）が開きます。

Windows 98/Me

Windows 2000

プリンタとして使用の各節を参照して、ドキュメントに適した設定をしてください。

メモ

［プロパティ］（Windows 2000 の場合は［印刷設定］）の詳細については、プリンタドライバについてを参照してください。

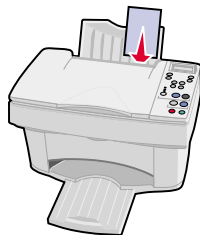
ステップ 3　印刷

印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

ハガキの印刷

ハガキは約 30 枚までセットできます。ハガキ以外のカードを印刷する場合は、カードの印刷を参照してください。

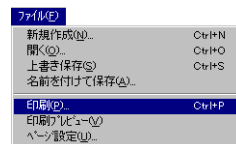
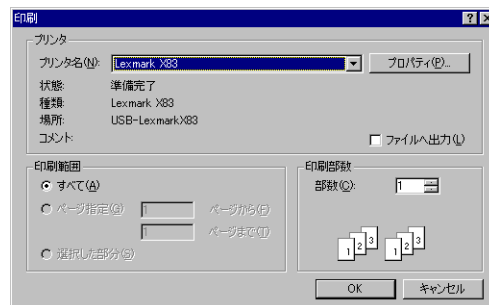
ステップ 1　用紙のセット

1 印刷面を手前に向けて、給紙口に短い辺から送り込まれるようにセットします。給紙口の右端にそろえてください。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、ハガキの幅に合わせます。

メモ　給紙口にハガキを押し込まないようにしてください。

ステップ 2　［プロパティ］（［印刷設定］）の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

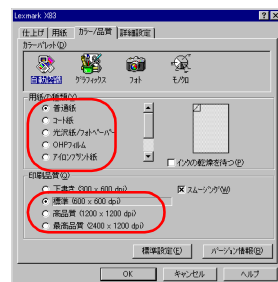
2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

メモ　Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

5 用紙の種類、印刷品質、用紙サイズを選択します。

Windows 98/Me の場合

(1) ［カラー / 品質］タブを開き、［用紙の種類］を設定します。

ハガキのパッケージの説明をよく読んで、［普通紙］、［コート紙］、［フォトペーパー / 光沢紙］、［カード］のいずれかを選択してください。

(2) 印刷するドキュメントの内容によって［印刷品質］を設定します。たとえば写真を印刷する場合は［高品質］または［最高品質］を選択します。

(3) ［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから［ハガキ］を選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

メモ

高い印刷品質を選択すると印刷結果は向上しますが、印刷に時間がかかります。

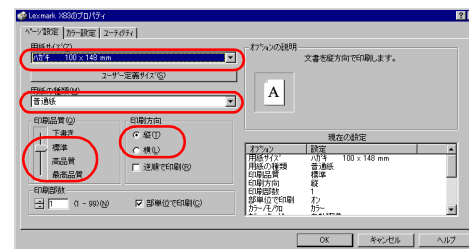
Windows 2000 の場合

(1) ［ページ設定］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから［ハガキ］を選択します。

(2) ［用紙の種類］を設定します。

ハガキのパッケージの説明をよく読んで、［普通紙］、［コート紙］、［フォトペーパー / 光沢紙］、［カード］のいずれかを選択してください。

(3) 印刷するドキュメントの内容によって［印刷品質］を設定します。たとえば写真を印刷する場合は［高品質］または［最高品質］を選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

6 ［OK］をクリックします。

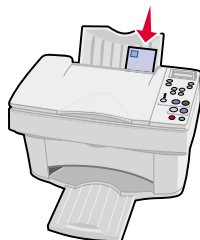
ステップ 3　印刷

印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

封筒の印刷

封筒は約 10 枚までセットできます。飾り窓や深いエンボス模様、綴じひも、留め金などのついた封筒は使用しないでください。必ず未使用で折り目やしわ、破れた部分などがない封筒を使用してください。

ステップ 1　用紙のセット

1 印刷面を手前に向けて、給紙口に短い辺から送り込まれるようにセットします。給紙口の右端にそろえてください（図は洋形封筒の場合）。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

メモ

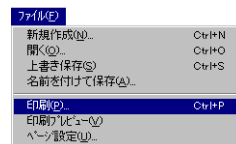
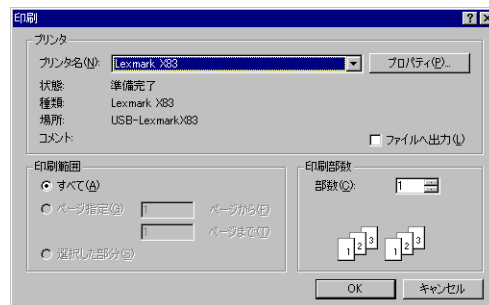
給紙口に封筒を押し込まないようにしてください。

ステップ 2　［プロパティ］（［印刷設定］）の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

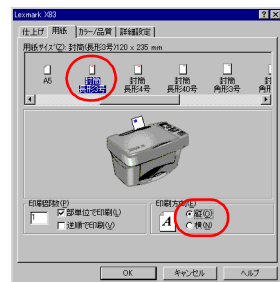
3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

メモ

Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

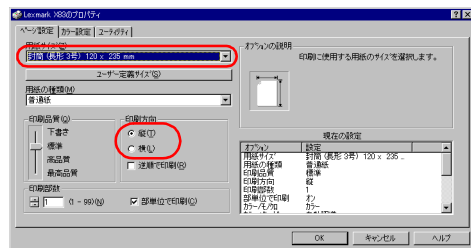
5 用紙サイズを選択します。

Windows 98/Me の場合

(1)［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした封筒のサイズを選択します。

(2)［印刷方向］を選択します。

Windows 2000 の場合

(1)［ページ設定］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした封筒のサイズを選択します。

(2)［印刷方向］を選択します。

6 ［OK］をクリックします。

定形サイズ以外の封筒に印刷する場合は、**ユーザー定義サイズの設定**を参照してください。

ステップ 3　印刷

印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ

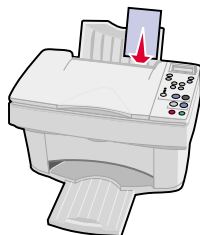
アプリケーションで封筒の用紙サポーターへの置き方を設定できる場合は、封筒を短い辺から送り込む設定にしてください。

カードの印刷

グリーティングカード、インデックスカード、フォトカードなどは約 10 枚までセットできます。ハガキに印刷する場合は、ハガキの印刷を参照してください。

ステップ 1　用紙のセット

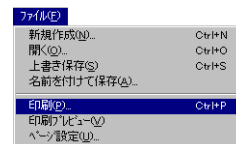
1 用紙のパッケージの説明をよく読みます。

2 印刷面を手前に向けて、給紙口に短い辺から送り込まれるようにセットします。給紙口の右端にそろえてください。

3 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

メモ

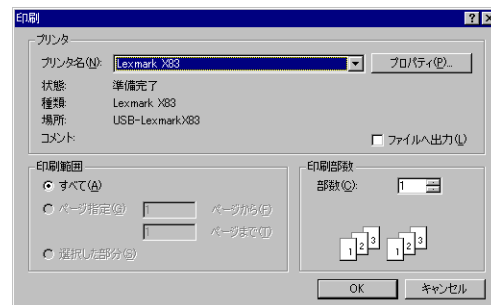
給紙口にカードを押し込まないようにしてください。

4 フォトカードに印刷する場合は光沢紙、フォトペーパーへの印刷のステップ 2 に進みます。それ以外のカードに印刷する場合は右のステップ 2 に進みます。

ステップ 2　［プロパティ］（［印刷設定］）の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

メモ

Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

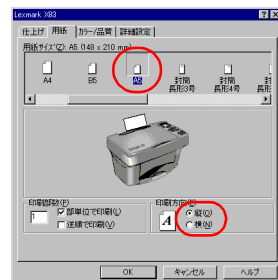
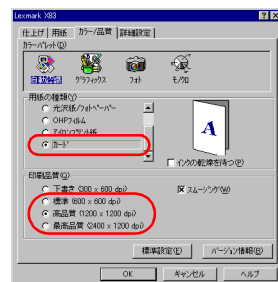
5 用紙の種類、印刷品質、用紙サイズを選択します。

Windows 98/Me の場合

(1) ［カラー / 品質］タブを開き、［用紙の種類］で［カード］を選択します。

(2) 印刷するドキュメントの内容によって［印刷品質］を設定します。たとえば写真を印刷する場合は［高品質］または［最高品質］を選択します。

(3) ［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットしたカードのサイズを選択します。

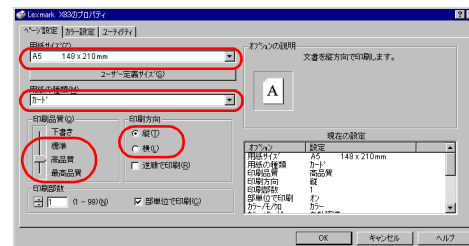
(4) ［印刷方向］を選択します。

メモ

高い印刷品質を選択すると印刷結果は向上しますが、印刷に時間がかかります。

Windows 2000 の場合

(1) ［ページ設定］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットしたカードのサイズを選択します

(2) ［用紙の種類］で［カード］を選択します。

(3) 印刷するドキュメントの内容によって［印刷品質］を設定します。たとえば写真を印刷する場合は［高品質］または［最高品質］を選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

6 ［OK］をクリックします。

メモ

定形サイズ以外の用紙に印刷する場合は、**ユーザー定義サイズの設定**を参照してください。

ステップ 3　印刷

印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

光沢紙、フォトペーパーへの印刷

光沢紙やフォトペーパーは写真を印刷するのに適しています。約 25 枚までセットできます。

フォトカードに印刷する場合は、用紙のセット方法についてカードの印刷を参照してください。カードのセット後、本節のステップ 2 から続けてください。

ステップ 1　用紙のセット

1 用紙のパッケージの説明をよく読みます。

2 印刷面を手前に向けて、給紙口の右端にそろえてセットします。

3 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

メモ

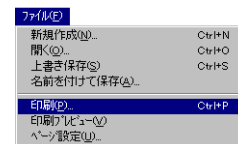
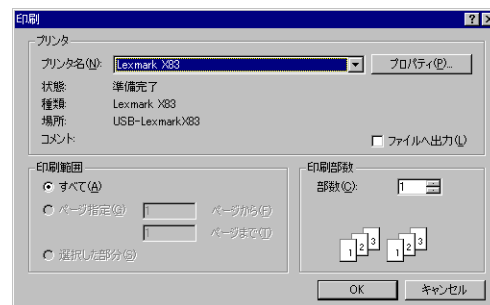
給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

ステップ 2　［プロパティ］（［印刷設定］）の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

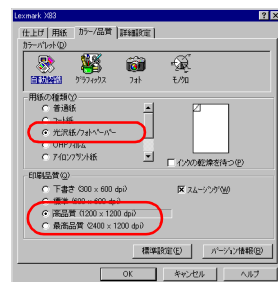
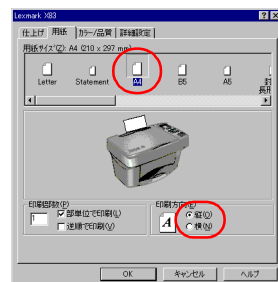
メモ

Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

5 用紙の種類、印刷品質、用紙サイズを選択します。

Windows 98/Me の場合

(1) ［カラー / 品質］タブを開き、［用紙の種類］で［光沢紙 / フォトペーパー］を選択します。

(2) ［印刷品質］で［高品質］または［最高品質］を選択します。

(3) ［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

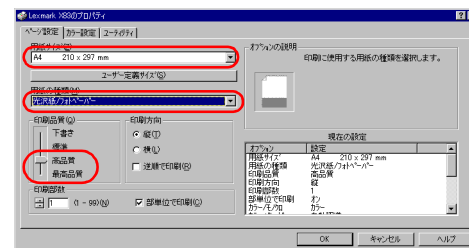
メモ

高い印刷品質を選択すると印刷結果は向上しますが、印刷に時間がかかります。

Windows 2000 の場合

(1) ［ページ設定］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

(2) ［用紙の種類］で［光沢紙 / フォトペーパー］を選択します。

(3) ［印刷品質］で［高品質］または［最高品質］を選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

6 ［OK］をクリックします。

メモ

定形サイズ以外の用紙に印刷する場合は、**ユーザー定義サイズの設定**を参照してください。

ステップ 3　印刷

印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ

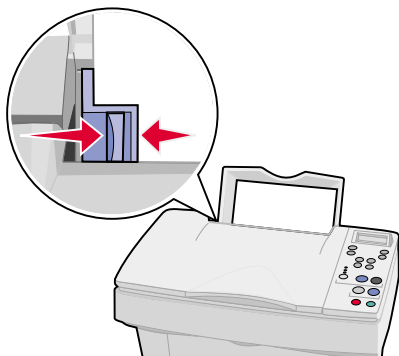
用紙が排出されたらすぐに排紙トレイから取り除き、インクを乾燥させてから重ねてください。

コート紙への印刷

コート紙は約 25 枚まで印刷できます。

ステップ 1　用紙のセット

1 用紙のパッケージの説明をよく読みます。

2 用紙の印刷面を手前に向けて、給紙口の右端にそろえてセットします。

3 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

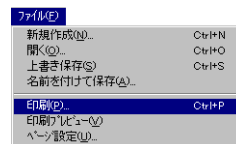
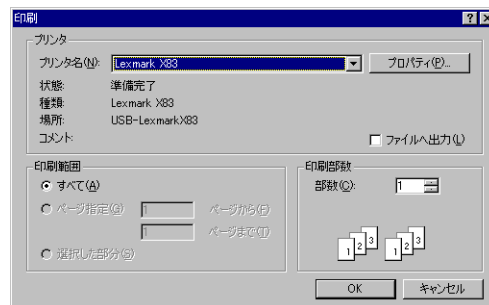
メモ
給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

ステップ 2　［プロパティ］（［印刷設定］）の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

メモ
Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

5 用紙の種類、印刷品質、用紙サイズを選択します。

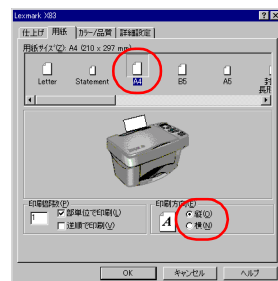
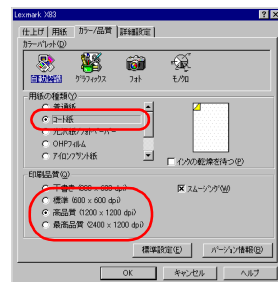
Windows 98/Me の場合

(1) ［カラー / 品質］タブを開き、［用紙の種類］で［コート紙］を選択します。

(2) 印刷するドキュメントの内容によって［印刷品質］を設定します。たとえば写真を印刷する場合は［高品質］または［最高品質］を選択します。

(3) ［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

メモ

高い印刷品質を選択すると印刷結果は向上しますが、印刷に時間がかかります。

Windows 2000 の場合

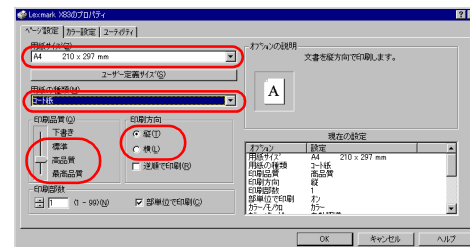
(1) ［ページ設定］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します

(2) ［用紙の種類］で［コート紙］を選択します。

(3) 印刷するドキュメントの内容によって［印刷品質］を設定します。たとえば写真を印刷する場合は［高品質］または［最高品質］を選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

6 ［OK］をクリックします。

メモ

定形サイズ以外の用紙に印刷する場合は、ユーザー定義サイズの設定を参照してください。

ステップ 3　印刷

印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

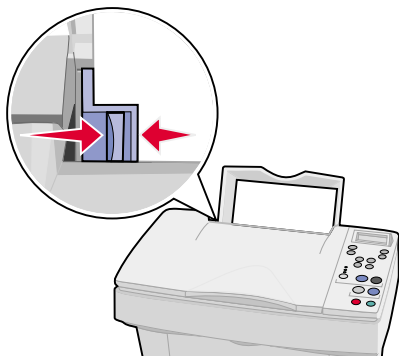
アイロンプリント紙への印刷

アイロンプリント紙は約 25 枚までセットできます。

アイロンプリント紙に印刷する前に普通紙に印刷し、アプリケーションからどのように印刷されるかを確認してみることをお勧めします。

ステップ 1　用紙のセット

1 用紙のパッケージの説明をよく読み印刷面を確認します。

2 印刷面を手前に向けて、給紙口の右端にそろえてセットします。

3 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

メモ

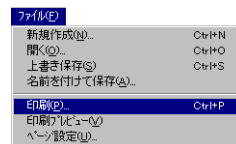
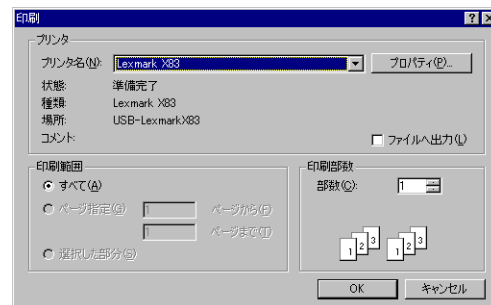
給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

ステップ 2　［プロパティ］（［印刷設定］）の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

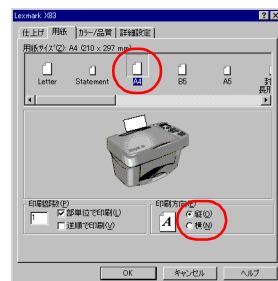
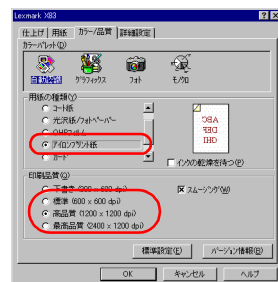
メモ

Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

5 用紙の種類、印刷品質、用紙サイズを選択します。

Windows 98/Me の場合

(1) ［カラー / 品質］タブを開き、［用紙の種類］で［アイロンプリント紙］を選択します。

(2) 印刷するドキュメントの内容によって［印刷品質］を設定します。たとえば写真を印刷する場合は［高品質］または［最高品質］を選択します。

(3) ［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

Windows 2000 の場合

(1) ［ページ設定］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します

(2) ［用紙の種類］で［アイロンプリント紙］を選択します。

(3) 印刷するドキュメントの内容によって［印刷品質］を設定します。たとえば写真を印刷する場合は［高品質］または［最高品質］を選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

6 ［OK］をクリックします。

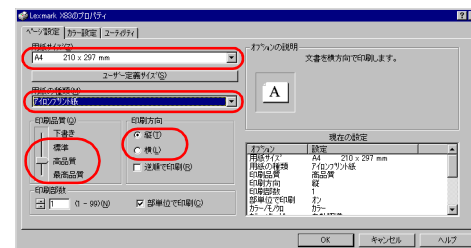
ステップ 3　印刷

印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ

用紙が排出されたらすぐに排紙トレイから取り除き、インクを乾燥させてから重ねてください。

メモ

高い印刷品質を選択すると印刷結果は向上しますが、印刷に時間がかかります。

OHP フィルムへの印刷

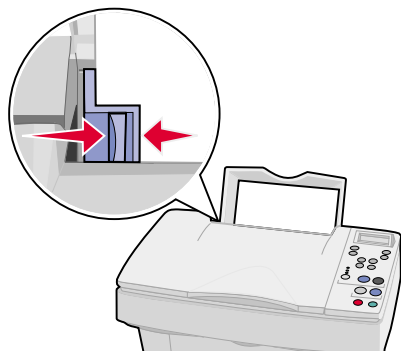
OHP フィルムは約 25 枚までセットできます。必ずインクジェットプリンタ専用の OHP フィルムを使用してください。

ステップ 1　用紙のセット

1 用紙のパッケージの説明をよく読みます。

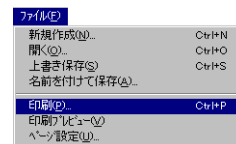
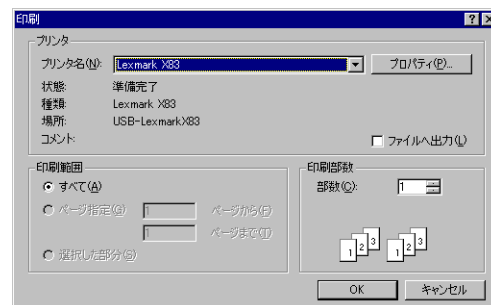
2 ざらざらした面（印刷面）を手前に向けて、給紙口の右端にそろえてセットします。

取り外し可能なテープがフィルムに貼付されている場合は、テープの位置を下にし、テープのある面が下向きになるようにします。

3 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

メモ　給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

ステップ 2　［プロパティ］（［印刷設定］）の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

メモ　Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

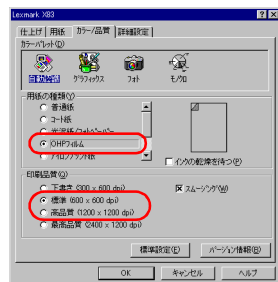
4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

5 用紙の種類、印刷品質、用紙サイズを選択します。

Windows 98/Me の場合

(1) ［カラー / 品質］タブを開き、［用紙の種類］で［OHP フィルム］を選択します。

(2) ［印刷品質］で［標準］または［高品質］を選択します。

(3) ［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

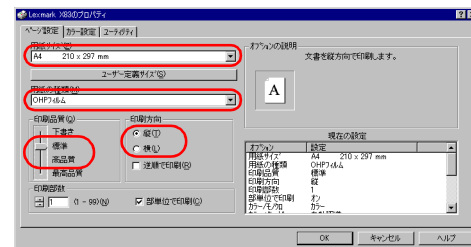
メモ

高い印刷品質を選択すると印刷結果は向上しますが、印刷に時間がかかります。

Windows 2000 の場合

(1) ［ページ設定］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します

(2) ［用紙の種類］で［OHP フィルム］を選択します。

(3) ［印刷品質］で［標準］または［高品質］を選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

6 ［OK］をクリックします。

ステップ 3　印刷

印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ

用紙が排出されたらすぐに排紙トレイから取り除き、インクを乾燥させてから重ねてください。

ラベルの印刷

ラベルシートは約 25 枚までセットできます。必ずインクジェットプリンタ専用のラベルシートを使用してください。

紙づまりの原因となるため、ラベルの一部がはがれていたり、めくれているシートは使用しないでください。また、各ラベルの縁から 1 mm 以内の場所には印刷しないようにしてください。

ステップ 1　用紙のセット

1 用紙のパッケージの説明をよく読みます。

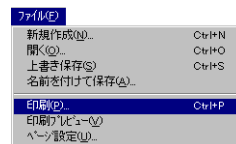
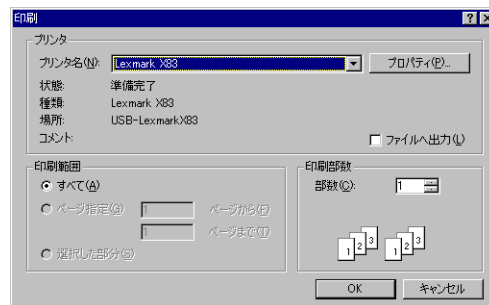
2 印刷面を手前に向けて、給紙口の右端にそろえてセットします。

3 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

メモ　給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

ステップ 2　［プロパティ］（［印刷設定］）の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

メモ　Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

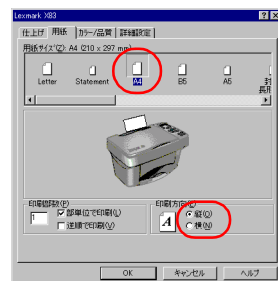
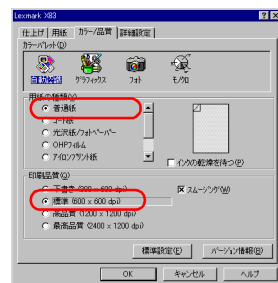
4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

5 用紙の種類、印刷品質、用紙サイズを選択します。

Windows 98/Me の場合

(1) ［カラー / 品質］タブを開き、［用紙の種類］で［普通紙］を選択します。

(2) ［印刷品質］で［標準］を選択します。

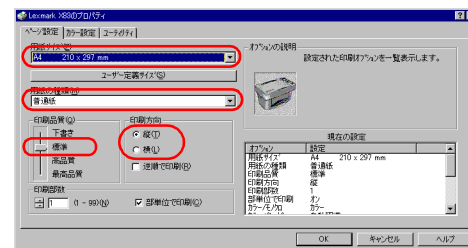
(3) ［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

Windows 2000 の場合

(1) ［ページ設定］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します

(2) ［用紙の種類］で［普通紙］を選択します。

(3) ［印刷品質］で［標準］を選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

6 ［OK］をクリックします。

ステップ 3　印刷

印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

ユーザー定義サイズの設定

右図に示す範囲内の用紙サイズが設定できます。印刷可能範囲は上下左右に確保した最低限のマージン分だけ狭くなります。

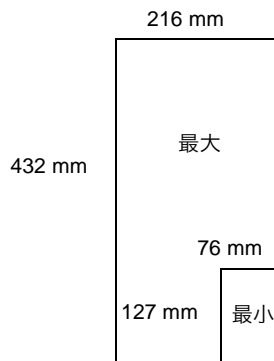
216 mm
432 mm
最大
76 mm
127 mm
最小

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83が選択されているのを確認します。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ

Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

5 ユーザー定義サイズを設定します。

Windows 98/Me の場合

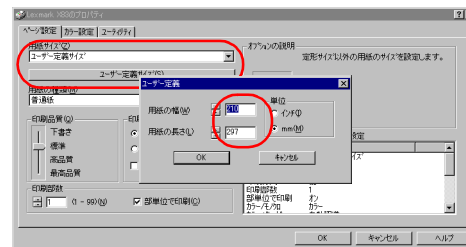
(1) ［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから［ユーザー定義］を選択します。

(2) 表示されるダイアログボックスに用紙の幅と長さを入力し［OK］をクリックします。

Windows 2000 の場合

(1) ［ページ設定］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから［ユーザー定義サイズ］を選択します。

(2) ［ユーザー定義サイズ］ボタンをクリックします。

(3) ダイアログボックスに用紙の幅と長さを入力し［OK］をクリックします。

6 ［OK］をクリックします。

逆順で印刷

複数ページのドキュメントを印刷する場合、「逆順で印刷」を設定し最後のページから印刷すると、印刷終了後にページを並べ替える手間を省くことができます。

用紙を給紙口にセットしたら（⇒ステップ 1 用紙のセット）、以下のように設定します。

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ

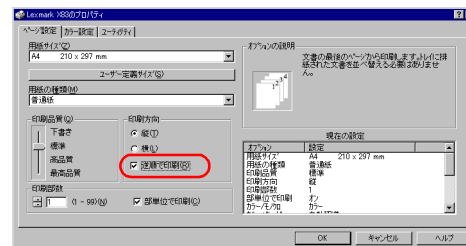
Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

5 逆順で印刷の設定をします。

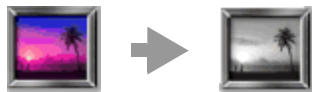
Windows 98/Me の場合

［用紙］タブを開き、［逆順で印刷］にチェックマークをつけます。

Windows 2000 の場合

［ページ設定］タブを開き、［逆順で印刷］にチェックマークをつけます。

6 ［OK］をクリックします。

カラーイメージをモノクロで印刷

ブラックカートリッジを使用して、カラーイメージをモノクロで印刷することができます。ドキュメントの試し刷りに利用できます。カラーのインクを使用しないので、カラーカートリッジを長持ちさせることができます。

用紙を給紙口にセットしたら（⇒ステップ 1 用紙のセット）、以下のように設定します。

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ

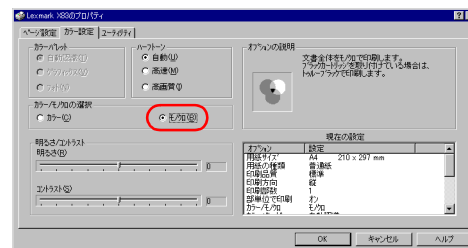
Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

5 モノクロ印刷の設定をします。

Windows 98/Me の場合

［カラー / 品質］タブを開き、［カラーパレット］で［モノクロ］を選択します。

Windows 2000 の場合

［カラー設定］タブを開き、［カラー / モノクロの選択］で［モノクロ］を選択します。

6 ［OK］をクリックします。

インクの節約

以下の方法でプリントカートリッジのインクを節約することができます。

- **「下書き」モードで印刷**

  カラーおよびブラックインクを節約できます。なお、印刷品質は低下します。ドキュメントの試し刷りにご利用ください。

- **カラーイメージをモノクロで印刷**

  カラーインクを節約できます。

「下書き」モードで印刷

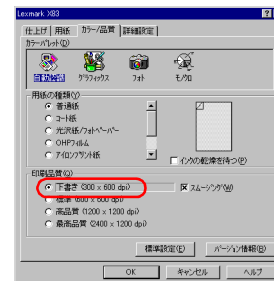
用紙を給紙口にセットしたら（⇒**ステップ 1 用紙のセット**）、以下のように設定します。

1 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

2 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

3 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

Windows 98/Me の場合

［カラー/ 品質］タブを開き、［印刷品質］で［下書き］を選択します。

Windows 2000 の場合

［ページ設定］タブを開き、［印刷品質］で［下書き］を選択します。

4 ［OK］をクリックします。

両面印刷

用紙の両面に印刷することができます。

ステップ 1　用紙のセット

1 印刷面を手前に向けて、給紙口の右端にそろえてセットします。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

メモ　給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

ステップ 2　［プロパティ］（［印刷設定］）の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

メモ　Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

5 用紙の種類、印刷品質、用紙サイズを選択します。

Windows 98/Me の場合

(1) ［カラー / 品質］タブを開き、［用紙の種類］を選択します。たとえば［普通紙］を選択します。

(2) ［印刷品質］を選択します。［普通紙］に印刷する場合は［標準］を選択します。

(3) ［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

Windows 2000 の場合

(1) ［ページ設定］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します

(2) ［用紙の種類］を選択します。たとえば［普通紙］を選択します。

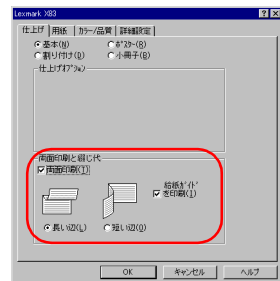
(3) ［印刷品質］で［標準］を選択します。

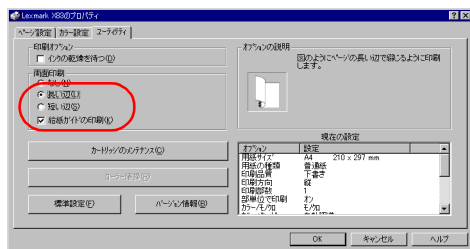
(4) ［印刷方向］を選択します。

6 両面印刷の設定をします。

Windows 98/Me の場合

(1) ［仕上げ］タブを開き、［両面印刷］を選択します。

(2) ページの綴じ方（［長い辺］または［短い辺］）を選択します。

Windows 2000 の場合

［ユーティリティ］タブを開き、［両面印刷］でページの綴じ方（［長い辺］または［短い辺］）を選択します。

7 ［OK］をクリックします。

メモ

［仕上げ］タブ（Windows 2000 の場合は［ユーティリティ］タブ）で［給紙ガイドを印刷］を選択すると、片面を印刷したあとで「給紙ガイド」が印刷されます。「給紙ガイド」は裏面に印刷するときの用紙のセット方向を示します。

ステップ 3　印刷

1 印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

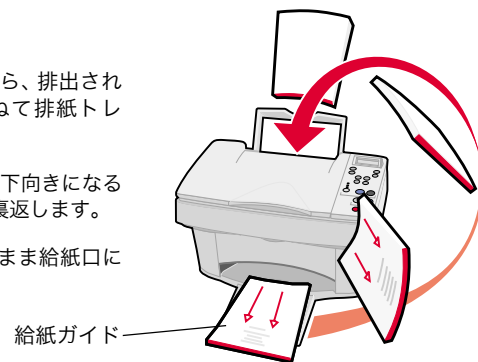
奇数ページが印刷されます。

2 片面の印刷が終了すると、画面上に用紙をセットしなおすように指示するメッセージが表示されます。

(1) 片面の印刷が終了したら、排出された用紙をそのまま重ねて排紙トレイから取り出します。

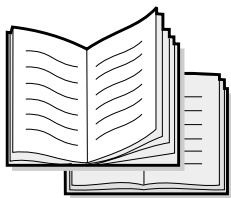
(2)「給紙ガイド」の矢印が下向きになるようにもち、用紙束を裏返します。

(3) 用紙束全体を裏返したまま給紙口にセットします。

メモ

「給紙ガイド」の矢印の向きは、印刷方向と綴じ方の設定によって上図とは異なります。いずれの場合も必ず矢印を下向きにして給紙口にセットしてください。

3 ［OK］をクリックすると裏面に偶数ページが印刷されます。

小冊子の印刷（Windows 98/Me）

小冊子やブックレットを印刷できます。A4 または Letter サイズの用紙に印刷できます。

ステップ 1　用紙のセット

1 印刷面を手前に向けて、給紙口の右端にそろえてセットします。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

ステップ 2　［プロパティ］の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

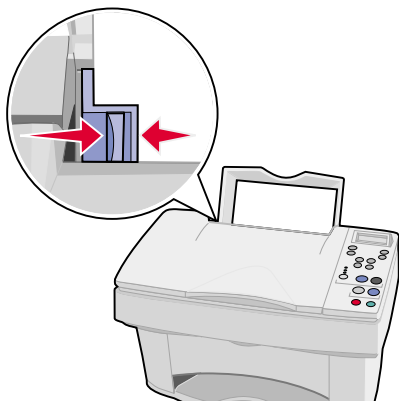
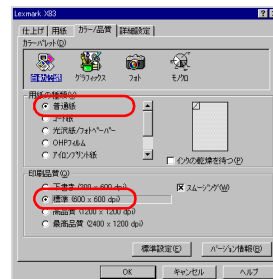
2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

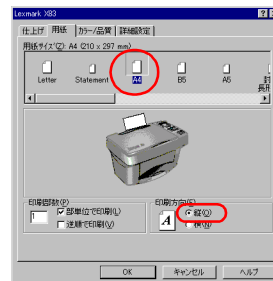
3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

5 用紙の種類、印刷品質、用紙サイズを選択します。

(1)［カラー / 品質］タブを開き、［用紙の種類］を選択します。たとえば［普通紙］を選択します。

(2)［印刷品質］を選択します。［普通紙］に印刷する場合は［標準］を選択します。

(3)［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズ（A4 または Letter）を選択します。

(4)［印刷方向］を［縦］に設定します。

6 小冊子印刷の設定をします。

(1) ［仕上げ］タブを開き、［小冊子］を選択します。

(2) ［1 組の枚数］の数値を選択します。

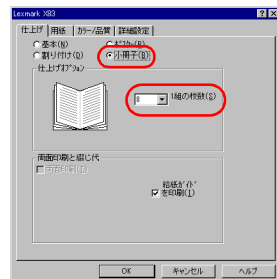
製本する際に、束ねて 2 つ折りにする用紙の枚数を「1 組の枚数」と呼びます（⇒小冊子のページを束ねる）。

例：「1 組の枚数」で 2 を選択した場合

厚手の用紙に印刷する場合は［1 組の枚数］の値を小さくしてください。

7 ［OK］をクリックします。

メモ

［給紙ガイドを印刷］を選択すると、片面を印刷したあとで「給紙ガイド」が印刷されます。「給紙ガイド」は裏面に印刷するときの用紙のセット方向を示します。

ステップ 3　印刷

1 印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

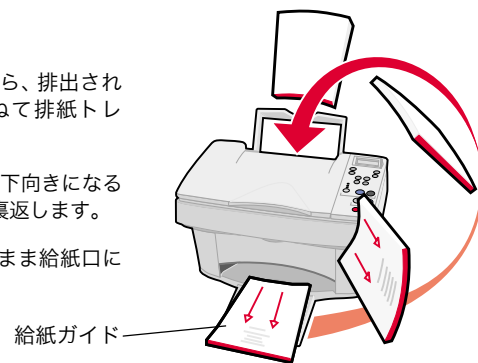
2 片面の印刷が終了すると、画面上に用紙をセットしなおすように指示するメッセージが表示されます。

(1) 片面の印刷が終了したら、排出された用紙をそのまま重ねて排紙トレイから取り出します。

(2)「給紙ガイド」の矢印が下向きになるようにもち、用紙束を裏返します。

(3) 用紙束全体を裏返したまま給紙口にセットします。

給紙ガイド

メモ

「給紙ガイド」の矢印の向きは、印刷方向と綴じ方の設定によって上図とは異なります。いずれの場合も必ず矢印を下向きにして給紙口にセットしてください。

3 ［OK］をクリックすると裏面が印刷されます。

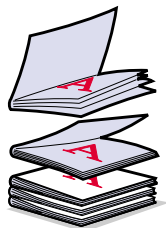
4 印刷し終わったら製本します（⇒小冊子のページを束ねる）。

小冊子のページを束ねる

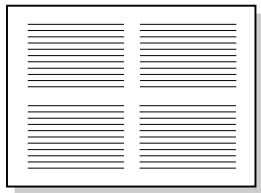
印刷が終了したら製本します。

1 排紙トレイから最初の組を取り出して 2 つ折りにします。

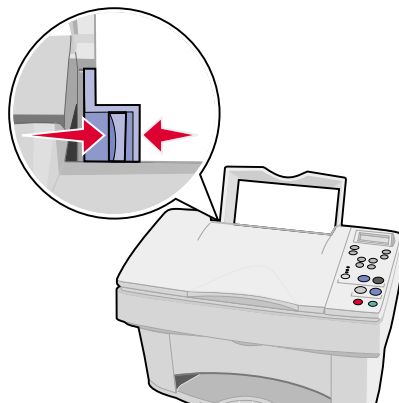
2 次の組を取り出し 2 つ折りにして最初の組の上に重ねます。

3 残りの組を順に取り出し 2 つ折りにして次々に重ねていきます。

4 組をすべて重ね終わったら全体を綴じて小冊子を完成します。

割り付け印刷（Windows 98/Me）

1 枚の用紙に複数ページを割り付けて印刷することができます。

ステップ 1　用紙のセット

1 印刷面を手前に向けて、給紙口の右端にそろえてセットします。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

ステップ 2　［プロパティ］の設定変更

用紙の片面にだけ、または両面に印刷することができます。

1 印刷するドキュメントを開きます。

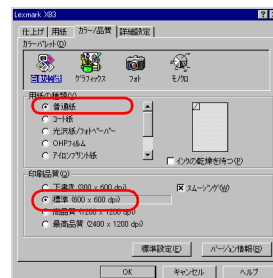
2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

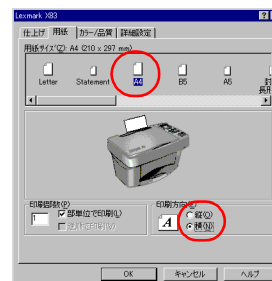
3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

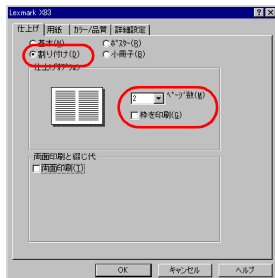
4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

5 用紙の種類、印刷品質、用紙サイズを選択します。

(1)［カラー / 品質］タブを開き、［用紙の種類］を選択します。たとえば［普通紙］を選択します。

(2)［印刷品質］を選択します。［普通紙］に印刷する場合は［標準］を選択します。

(3)［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

(4)［印刷方向］を選択します。

6 割り付け印刷の設定をします。

(1)［仕上げ］タブを開き、［割り付け］を選択します。
(2) 1 枚の用紙に印刷するページの数を選択します。
(3) ページ枠を印刷するには［枠を印刷］を選択します。

両面に割り付け印刷する場合は、さらに両面印刷と綴じ代の設定も行います（この手順はオプションです）。

(4)［両面印刷］を選択します。
(5) ページの綴じ方（[長い辺］または［短い辺]）を選択します。

7［OK］をクリックします。

メモ

［給紙ガイドを印刷］を選択すると、片面を印刷したあとで「給紙ガイド」が印刷されます。「給紙ガイド」は裏面に印刷するときの用紙のセット方向を示します。

ステップ 3　印刷

印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

片面だけに印刷する場合はこれで終了です。両面に印刷する場合は両面に割り付け印刷する場合に進んでください。

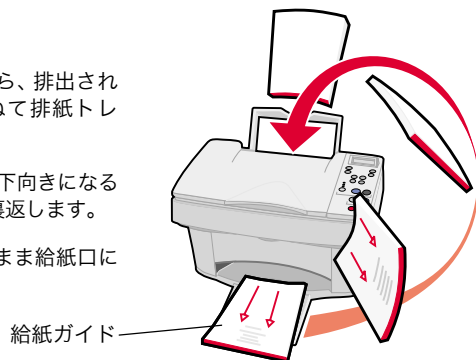
両面に割り付け印刷する場合

1 片面の印刷が終了すると、画面上に用紙をセットしなおすように指示するメッセージが表示されます。

(1) 片面の印刷が終了したら、排出された用紙をそのまま重ねて排紙トレイから取り出します。

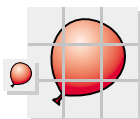
(2)「給紙ガイド」の矢印が下向きになるようにもち、用紙束を裏返します。

(3) 用紙束全体を裏返したまま給紙口にセットします。

メモ

「給紙ガイド」の矢印の向きは、印刷方向と綴じ方の設定によって上図とは異なります。いずれの場合も必ず矢印を下向きにして給紙口にセットしてください。

2 ［OK］をクリックすると裏面が印刷されます。

ポスター印刷（Windows 98/Me）

1 ページ分の画像を 4、9、16 ページ大に拡大して印刷することができます。印刷したあと、貼り合わせればポスターを作成することができます。

ステップ 1　用紙のセット

1 印刷面を手前に向けて、給紙口の右端にそろえてセットします。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

ステップ 2　［プロパティ］の設定変更

1 印刷するドキュメントを開きます。

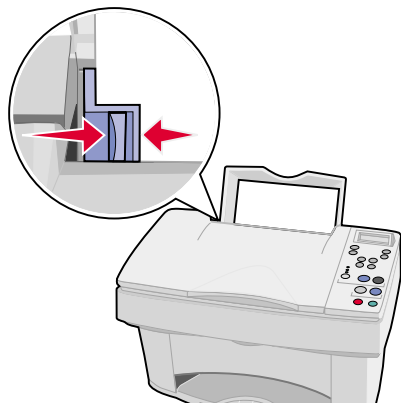
2 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

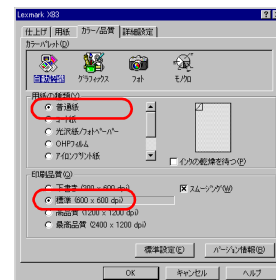
3 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

5 用紙の種類、印刷品質、用紙サイズを選択します。

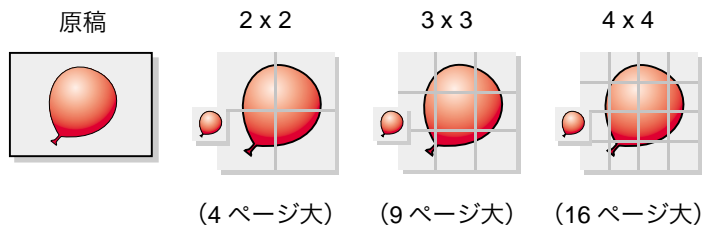
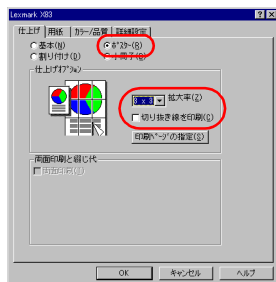
(1) ［カラー / 品質］タブを開き、［用紙の種類］を選択します。たとえば［普通紙］を選択します。

(2) ［印刷品質］を選択します。［普通紙］に印刷する場合は［標準］を選択します。

(3) ［用紙］タブを開き、［用紙サイズ］のリストから給紙口にセットした用紙のサイズを選択します。

(4) ［印刷方向］を選択します。

6 ポスター印刷の設定をします。

(1)［仕上げ］タブを開き、［ポスター］を選択します。
(2) 以下の図を参考にして［拡大率］を選択します。

原稿　2 x 2　3 x 3　4 x 4

（4 ページ大）（9 ページ大）（16 ページ大）

メモ

［切り抜き線を印刷］を選択して切り抜き線を印刷すると余白を切り取るときに便利です。

7［OK］をクリックします。

ステップ 3　印刷

1 印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

ポスターを構成するページのうち特定のページだけを印刷する場合は指定したページの印刷を参照してください。

2 印刷し終わった用紙を貼り合わせます（⇒ポスターの作成）。

指定したページの印刷

ポスターを構成するページのうち特定のページを指定して印刷することができます。次の手順で印刷します。

1 ［仕上げ］タブで［印刷ページの指定］を選択します。

2 表示される［印刷ページの選択］ダイアログボックスで印刷するページを選択します。

たとえば 1、5、7 ページだけを印刷する場合は、それ以外のページを選択解除します。

2 種類の方法で印刷するページを選択できます。

- ［すべてを選択］をクリックしページ全部を選択してから、印刷しないページをクリックして選択解除する。
- ［すべてを解除］をクリックしページ全部を選択解除してから、印刷するページをクリックして選択する。

3 選択し終わったら［OK］をクリックします。

4 ［仕上げ］タブで［OK］をクリックします。

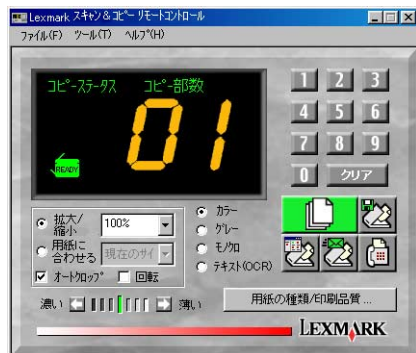
5 印刷ダイアログボックスで［OK］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

スキャン & コピー リモートコントロールについて

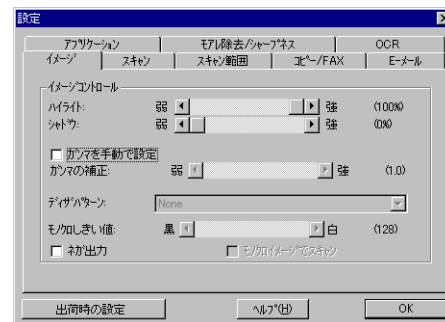
Lexmark X83 付属ソフトウェアのうち、[スキャン & コピー リモートコントロール] の操作方法を説明します。プリンタドライバについてはプリンタドライバについてを参照してください。

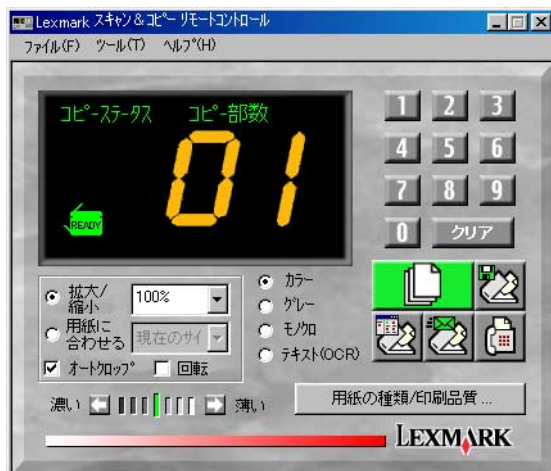
[スキャン & コピー リモートコントロール] では付属のヘルプが利用できます。

リモートコントロール

倍率、濃度、カラー、部数、スキャン先などを指定します。

コピーとスキャンの設定

コピーやスキャン時のデータの取り扱いについて詳細に設定します。

目次に戻る

リモートコントロール

［スキャン & コピー リモートコントロール］はコンピュータ上の操作パネルです。コンピュータから Lexmark X83 を操作し、コピーやスキャンをすることができます。

リモートコントロールの開き方

方法 1　［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

方法 2　タスクバー右端の［スキャン & コピー リモートコントロール］のインジケータ をダブルクリックします。

リモートコントロールの使い方

ボタンまたはオプション	使い方
テンキー	コピー部数の設定（1 から 99 まで）（⇒コピー部数の変更）。
拡大 / 縮小	リストからプリントサイズを選択（⇒コピー倍率の変更）。
用紙に合わせる	リストからプリントサイズを選択（⇒自動拡大 / 縮小）。
オートクロップ	イメージの周りの余白をカットしてスキャン。
回転	イメージを右に 90 度回転してスキャン。
濃く / 薄く	コピー濃度を調整（⇒コピー濃度の変更）。
カラー	カラー原稿をカラーでスキャンまたはコピー。
グレー	カラー原稿をグレースケールでスキャンまたはコピー。
モノクロ	モノクロ原稿をモノクロでスキャンまたはコピー（⇒モノクロコピー）。
テキスト（OCR）	スキャンしたドキュメントを編集可能なテキストファイルに変換（⇒スキャン後、テキストファイルに変換（OCR））。
コピーボタン	原稿をコピー（⇒コピー機として使用）。

ボタンまたはオプション	使い方
ファイルへスキャンボタン	スキャンしたドキュメントを画像ファイルで保存（⇒スキャン後、ファイルに保存）。 テキスト（OCR）選択時は、スキャンしたドキュメントをテキストファイルで保存（⇒スキャン後、テキストファイルに変換（OCR））。
アプリケーションへスキャンボタン	スキャンしたドキュメントを指定したアプリケーションで表示（⇒スキャン後、アプリケーションに取り込み）。
E- メールボタン	スキャンしたドキュメントを E - メールアプリケーションに添付（⇒スキャン後、E - メールに添付）。
FAX ボタン	スキャンしたドキュメントを FAX アプリケーションで表示（⇒スキャン後、FAX で送信）。
用紙の種類 / 印刷品質ボタン	プリンタドライバを開き、用紙の種類、印刷品質などを設定（⇒用紙サイズ、用紙の種類、印刷品質の変更）。

ヘルプ

［スキャン & コピー リモートコントロール］のヘルプは、以下の方法で開くことができます。

［スタート］メニューから開く

［スタート］→［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール ヘルプ］の順に選択します。

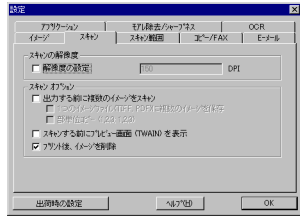
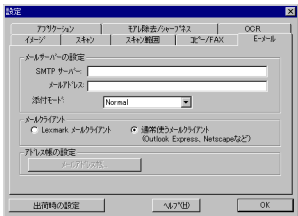
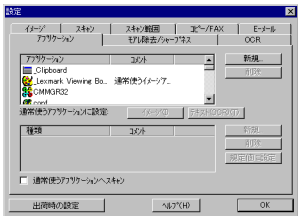
［スキャン & コピー リモートコントロール］から開く

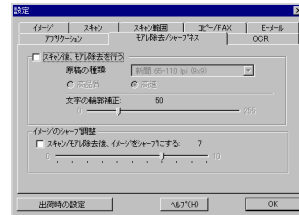
方法 1　［ヘルプ］メニューで［ヘルプの目次］を選択します。

方法 2　［ファイル］メニューから［設定］を選択し、ﾍﾙﾌﾟ(H)ボタンをクリックします。

コピーとスキャンの設定

コピーやスキャン時のデータの取り扱い方法、仕上がりなどについて、［設定］メニューで詳細に設定することができます。

［設定］メニューの開き方

方法 1

1 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［スキャン & コピー リモートコントロール］の順に選択します。

2 ［ファイル］メニューから［設定］を選択します。

方法 2

1 タスクバー右端の［スキャン & コピー リモートコントロール］のインジケータ をダブルクリックします。

2 ［ファイル］メニューから［設定］を選択します。

［設定］メニューの使い方

タブ	使い方
イメージ	スキャン画像の画質を調節。
スキャン	スキャンデータの取り扱い方法を指定。
スキャン範囲	スキャン範囲を指定。

タブ	使い方
コピー /FAX	プリンタドライバおよび FAX ドライバを設定。
E- メール	E - メール設定を変更。
アプリケーション	取り込み先のアプリケーションおよびファイル形式を設定。
モアレ除去 / シャープネス	スキャン画像の鮮明さを調節。
OCR	OCR の言語を選択。

メモ

各タブの設定内容についてはヘルプを参照してください。

プリンタドライバについて

Lexmark X83 付属ソフトウェアのうち、プリンタドライバの操作方法を説明します。[スキャン & コピー リモートコントロール] についてはスキャン & コピー リモートコントロールについてを参照してください。

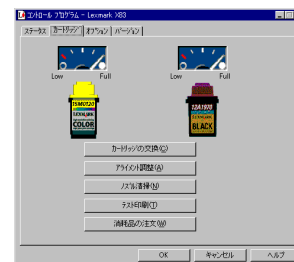
プリンタドライバは以下の 2 つの部分から構成されています。付属のヘルプが利用できます。

プロパティ(Windows 2000 では印刷設定)

印刷品質、印刷部数、用紙の種類、用紙サイズ、印刷方向などを変更します。

プリント コントロールプログラム

印刷ステータスの確認のほか、プリンタドライバのオプション設定、カートリッジのメンテナンスを行います。

目次に戻る

標準設定

プリンタドライバをインストールしたときの設定を標準設定と呼びます。各タブの標準設定値については **71 ページ**または **73 ページ**の表を参照してください。

- A4 の普通紙に［標準］の印刷品質で用紙を［縦］にして印刷する場合は、標準設定がそのまま利用できます（⇒**印刷のしかた**）。
- それ以外の場合はプリンタドライバの設定を変更する必要があります（⇒**プリンタとして使用**、**プロパティ（Windows 2000 では印刷設定）**）。

プロパティ（Windows 2000 では印刷設定）

［プロパティ］（Windows 2000 の場合は［印刷設定］）は次の 2 つの方法で開いて、設定変更することができます。開き方によって変更の適用のされ方が異なります。

アプリケーションから開く

設定変更は作成中のドキュメントにだけ適用されます。以下のように操作します。

1 ファイルメニューから［印刷］または［プリント］などの印刷を実行するメニューを選択します。

2 Lexmark X83 が選択されているのを確認します。

3 ［プロパティ］ボタンをクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ

Windows 2000 の一部のアプリケーション（インターネットエクスプローラ、メモ帳、ワードパッド、ペイント、イメージングなど）では、印刷を実行するメニューを選択すると［印刷設定］の 3 個のタブが表示されます。

4 必要な設定を行い［OK］をクリックします。

Windows から開く

設定変更はユーザーデフォルト設定として保存されます。アプリケーションから設定を変更しない限り、常にこの設定で印刷されます。

1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］と選択します。

2 ［プリンタ］フォルダで Lexmark X83 のアイコンを右クリックします。

3 ショートカットメニューで［プロパティ］（Windows 2000 の場合は［印刷設定］）を選択します。

4 必要な設定を行い［OK］をクリックします。

［プロパティ］（Windows 98/Me）の使い方

タブ	項目	標準設定値	使い方
仕上げ		基本	［基本］、［割り付け］、［ポスター］、または［小冊子］のいずれかの印刷形式を選択。 ［基本］以外の形式を選択すると［仕上げオプション］が表示。
	両面印刷と綴じ代	チェックマークなし	選択すると綴じ代のオプションが表示。

タブ	項目	標準設定値	使い方
用紙	用紙サイズ	A4	給紙口にセットした用紙のサイズを選択 定形サイズ以外の用紙に印刷する場合は［ユーザー定義］を選択（⇒**ユーザー定義サイズの設定**）。
	印刷部数	1	印刷部数を入力。
	部単位で印刷	チェックマークあり	複数部数を印刷する場合に選択。各部の印刷完了後、次の部を印刷。
	逆順で印刷	チェックマークなし	複数ページのドキュメントを印刷する場合に選択。ドキュメントを最後のページから印刷（⇒**逆順で印刷**）。
			メモ：［部単位で印刷］と［逆順で印刷］とを組み合わせると次のように印刷します。
	印刷方向	縦	［縦］または［横］を選択。

プロパティ（Windows 2000 では印刷設定）

タブ	項目	標準設定値	使い方
カラー / 品質	カラーパレット	自動認識	[自動認識]、[グラフィックス]、[フォト]、または [モノクロ] から選択。 ブラックカートリッジのみで印刷する場合は [モノクロ] を選択 (⇒カラーイメージをモノクロで印刷)。
	用紙の種類	普通紙	給紙口にセットした用紙の種類を選択。 [普通紙]、[コート紙]、[光沢紙 / フォトペーパー]、[OHP フィルム]、[アイロンプリント紙]、または [カード] のいずれかを選択 (⇒プリンタとして使用)。
	インクの乾燥を待つ	チェックマークなし	給紙の時間間隔をのばして、排出された用紙のインクの乾燥を待つ。
	印刷品質	標準	[下書き]、[標準]、[高品質]、または [最高品質] のいずれかを選択。 **メモ：** 高い印刷品質を選択すると印刷結果は向上しますが印刷に時間がかかります。
	スムージング	チェックマークあり	低解像度の画像の輪郭を補正してきれいに印刷。

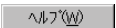
タブ	項目	標準設定値	使い方
カラー / 品質（続き）	標準設定ボタン		[プロパティ] の設定をすべて標準設定に戻す。
	バージョン情報ボタン		プリンタドライバのバージョンを表示。
詳細設定	ハーフトーン	エアブラシ 高速	印刷品質で [下書き] または [標準] 選択時は [ラインアート]、[ファインディザ]、または [エアブラシ 高速] から選択。 [高品質] または [最高品質] を選択すると [エアブラシ高品質] が自動設定。
	イメージ	すべて中間値	[明るさ]、[コントラスト]、[彩度]、[赤]、[緑]、[青] をスライダーで設定。

［印刷設定］（Windows 2000）の使い方

タブ	項目	標準設定値	使い方
ページ設定	用紙サイズ	A4	給紙口にセットした用紙のサイズを選択 定形サイズ以外の用紙に印刷する場合は［ユーザー定義サイズ］を選択（⇒**ユーザー定義サイズの設定**）。
	ユーザー定義サイズボタン		定形サイズ以外の用紙に印刷する場合に、クリックして用紙の幅と長さを入力（⇒**ユーザー定義サイズの設定**）。

タブ	項目	標準設定値	使い方
ページ設定（続き）	用紙の種類	普通紙	給紙口にセットした用紙の種類を選択。 ［普通紙］、［コート紙］、［光沢紙 / フォトペーパー］、［OHP フィルム］、［アイロンプリント紙］、または［カード］のいずれかを選択（⇒**プリンタとして使用**）。
	印刷品質	標準	［下書き］、［標準］、［高品質］、または［最高品質］のいずれかを選択。 **メモ：** 高い印刷品質を選択すると印刷結果は向上しますが印刷に時間がかかります。
	印刷方向	縦	［縦］または［横］を選択。
	逆順で印刷	チェックマークなし	複数ページのドキュメントを印刷する場合に選択。ドキュメントを最後のページから印刷（⇒**逆順で印刷**）。
	印刷部数	1	印刷部数を入力。
	部単位で印刷	チェックマークあり	複数部数を印刷する場合に選択。各部の印刷完了後、次の部を印刷。

タブ	項目	標準設定値	使い方
ページ設定（続き）			**メモ：** ［部単位で印刷］と［逆順で印刷］とを組み合わせると次のように印刷します。
カラー設定	カラーパレット	自動認識	［自動認識］、［グラフィックス］、または［フォト］から選択。
	ハーフトーン	自動	［自動］、［高速］、または［高品質］から選択。
	カラー / モノクロの選択	カラー	ブラックカートリッジのみで印刷する場合は［モノクロ］を選択（⇒カラーイメージをモノクロで印刷）。
	明るさ / コントラスト	どちらも中間値	［明るさ］と［コントラスト］をスライダーで設定。

タブ	項目	標準設定値	使い方
ユーティリティ	インクの乾燥を待つ	チェックマークなし	給紙の時間間隔をのばして、排出された用紙のインクの乾燥を待つ。
	両面印刷	なし	［両面印刷］する場合は綴じ代を［長い辺］または［短い辺］に設定。
	給紙ガイドの印刷		［両面印刷］時に片面の印刷終了後、用紙のセット方向を示す「給紙ガイド」を印刷。
	カートリッジのメンテナンスボタン		［プリント コントロールプログラム］の［カートリッジ］タブを表示。
	ローラー清掃ボタン	淡色表示	［用紙サイズ］で［ハガキ］を選択したときに利用可能。用紙送りローラーの清掃を実行。
	標準設定ボタン		［プロパティ］の設定をすべて標準設定に戻す。
	バージョン情報ボタン		プリンタドライバのバージョンを表示。

ヘルプ

プリンタドライバのヘルプは、以下の方法で開くことができます。

ヘルプファイルを開く

［プロパティ］、［印刷設定］、または［プリント コントロールプログラム］の ヘルプ ボタンをクリックする。

ダイアログボックス上のボタンや設定についての簡単な説明を読む

方法 1 項目を右クリックし、表示される ヘルプ(W) ボタンをクリックします。

方法 2 項目をクリックした後で <F1> キーを押します。

方法 3 ［プロパティ］または［印刷設定］のダイアログボックス右上にある ? ボタンをクリックし、疑問符のついたカーソルをダイアログボックスの項目上で再びクリックします。

プリント コントロールプログラム

[プリント コントロールプログラム] の開き方

方法 1　[スタート] メニューから [プログラム] → [Lexmark X83] → [プリント コントロールプログラム] の順に選択します。

方法 2　タスクバー右端のLexmark X83のプリンタインジケータ をダブルクリックします。

[プリント コントロールプログラム] の使い方

Windows 98/Me

タブ	使い方
ステータス	• 印刷の進行状況を確認 • 印刷を中止 • インクレベルを確認 • Lexmark X83 の状態を確認 • 用紙送りローラーの清掃を実行 • テスト印刷を実施
オプション	プリンタドライバのオプションを設定。 • 印刷中、[プリント コントロールプログラム] をアイコンで実行 • [プリント コントロールプログラム] を印刷終了時に閉じる（標準設定） • 音声ガイドを使用（標準設定） • プリンタインジケータを表示しない • バッファを有効にする
カートリッジ	• インクレベルの確認 • カートリッジの取り付け、交換 • ノズル清掃 • アライメント調整 • Lexmark のホームページでプリントカートリッジを注文
バージョン情報	プリンタドライバのバージョンを表示。

Windows 2000

タブ	使い方
ステータス	• 印刷の進行状況を確認 • 印刷を中止
カートリッジ	• インクレベルの確認 • カートリッジの取り付け、交換 • アライメント調整 • ノズル清掃 • テスト印刷 • Lexmark のホームページでプリントカートリッジを注文
オプション	プリンタドライバのオプションを設定。 • ［プリント コントロールプログラム］をアイコンで実行 • ［プリント コントロールプログラム］を印刷終了時に閉じる（標準設定） • 音声ガイドを使用（標準設定） • プリンタインジケータを表示しない
バージョン	プリンタドライバのバージョンを表示。

メンテナンス

Lexmark X83 本体とプリントカートリッジのメンテナンス方法について説明します。プリントカートリッジをメンテナンスすると印刷品質を向上することができます。

コピーまたはスキャン機能を最大限に活かすために、原稿台は常にきれいにしておきます。

原稿台の清掃

コーンスターチなどで表面を加工してある用紙（ハガキなど）をたくさん印刷したあとは、紙づまりを避けるためにローラーを清掃します。

ローラーの清掃

プリントカートリッジは次の 3 つのステップでメンテナンスを行います。

プリントヘッドのアライメント調整
ノズルの清掃
ノズルと接触面のインクのふき取り

インクが残り少なくなってきたら新しいプリントカートリッジと交換します。

プリントカートリッジの取り付けまたは交換
プリントカートリッジの注文

必ずお読みください。

プリントカートリッジ取り扱い上の注意

原稿台の清掃

原稿台のガラス面や原稿カバーが汚れていると、コピーやスキャンをしたときに汚れとなって写ります。ガラス面と原稿カバーは定期的に拭いてください。また、コピーやスキャンをするドキュメントは表面が完全に乾いているものを使用します。

次の手順で汚れをふき取ります。

1 原稿カバーを開きます。

2 原稿台にあるドキュメントをすべて取り除きます。

3 OA 用のクリーニングクロスまたはぬるま湯で湿らせた清潔な布で、ガラス面を隅から隅までふきます。

4 布のきれいな個所で原稿カバーを隅から隅までふきます。

5 原稿カバーとガラス面が乾いてから、原稿カバーを閉じます。

ローラーの清掃

1 市販のクリーニングシートを購入します。

2 Lexmark X83 の電源が入っていることを確認します。

3 クリーニングシートの保護紙をはがします。

4 給紙口のローラーを清掃します。クリーニングシートの粘着面を手前に向けて、給紙口の右端にあわせてセットします。

5 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、クリーニングシートの幅にあわせます。

6 以下の手順でクリーニングシートを排紙します。

Windows 98/Me の場合

(1) ［プリント コントロールプログラム］を開き（⇒**プリント コントロールプログラム**）、［ステータス］タブで［ローラー清掃］ボタンをクリックします。

(2) 画面の指示をよく読んで［実行］ボタンをクリックします。

Windows 2000 の場合

(1) ［印刷設定］を開き（⇒**プロパティ（Windows 2000 では印刷設定）**）、［ページ設定］タブの［用紙サイズ］で［ハガキ］を選択します。

(2) ［ユーティリティ］タブで［ローラー清掃］ボタンをクリックします。

(3) 画面の指示をよく読んで［OK］ボタンをクリックします。

7 排紙されたクリーニングシートの上下を逆にして、手順 4 から手順 6 を繰り返します。

8 排紙口のローラーを清掃します。クリーニングシートの粘着面を Lexmark X83 の後方に向けて、給紙口の右端にあわせてセットします。

9 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、クリーニングシートの幅にあわせます。

10 以下の手順でクリーニングシートを排紙します。

Windows 98/Me の場合

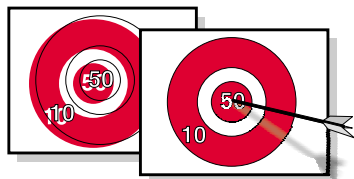
開いたままのローラー清掃の手順を示すダイアログボックスで［実行］ボタンをクリックします。

Windows 2000 の場合

(1) ［印刷設定］の［ユーティリティ］タブで［ローラー清掃］ボタンをクリックします。

(2) ［OK］ボタンをクリックします。

11 排紙されたクリーニングシートの上下を逆にして、手順 8 から手順 10 を繰り返します。

プリントヘッドのアライメント調整

より良い印刷品質を得るためには、プリントヘッドの位置を調整する必要があります。この操作はアライメント調整と呼ばれます。通常、新しいプリントカートリッジを取り付けたあとにアライメント調整を行います。

また、次のような場合にもアライメント調整を行う必要があります。

- 文字が完全に印刷されない、またはそろっていない。
- 縦の線が波打っている。
- 黒い部分がカラーの部分とずれて印刷される。

メモ

コンピュータなしで、操作パネルからプリントカートリッジをメンテナンスする方法については『スタートガイド』を参照してください。

以下の手順でプリントヘッドをアライメント調整します。

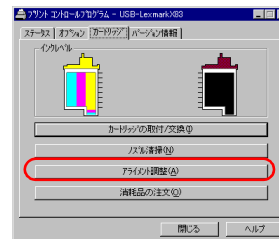
1 A4 サイズの普通紙を給紙口にセットします（⇒ステップ 1 用紙のセット）。

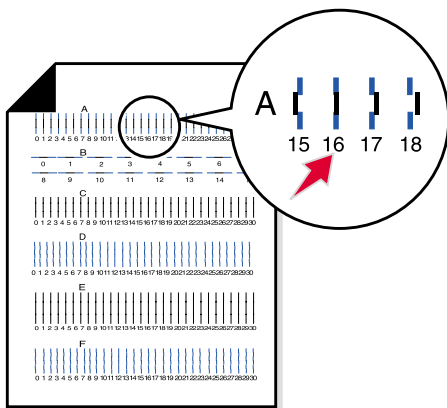
2 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［プリント コントロールプログラム］の順に選択します。

メモ

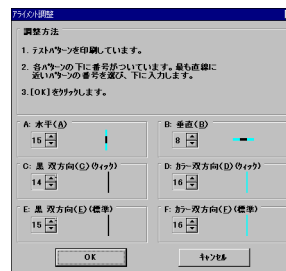
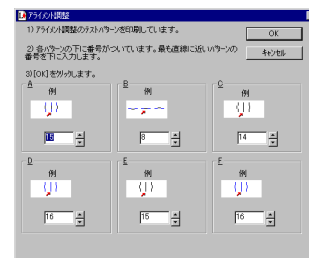
タスクバー右端の Lexmark X83 のプリンタインジケータ をダブルクリックして［プリント コントロールプログラム］を開くこともできます。

3 ［カートリッジ］タブで［アライメント調整］ボタンをクリックします。

Windows 98/Me

Windows 2000

テストパターンが印刷され、画面には［アライメント調整］ダイアログボックスが表示されます。各パターンには番号がついています。

4 テストパターンの各グループで、もっとも直線に近いパターンの番号を調べます。上記の例の A グループでは 16 が最も直線に近いものです。

5 調べた番号を［アライメント調整］ダイアログボックスに入力します。

Windows 98/Me

Windows 2000

6 ［OK］をクリックします。

メモ

アライメント調整テストパターンが印刷されない場合は、プリントカートリッジのヘッドを保護しているステッカーとテープが取り除いてあることを確認してください。

ノズルの清掃

プリントカートリッジのノズルテストパターンを印刷すると、どのノズルがつまっているかが調べられます。また、テストパターンの印刷中にノズルからインクを噴出することでノズルが清掃されます。

次のような場合にノズル清掃を行います。

- 文字が完全に印刷されない、またはそろっていない。
- 文字やグラフィックスに白いすじが入る。
- 印刷が濃すぎる、インクがにじむ。
- 色がかすれている、または画面の色と異なる。
- 縦の線が波打っている。

メモ

コンピュータなしで、操作パネルからプリントカートリッジをメンテナンスする方法については『スタートガイド』を参照してください。

以下の手順でノズルを清掃します。

1 A4 サイズの普通紙を給紙口にセットします（⇒ステップ 1 用紙のセット）。

2 ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［プリント コントロールプログラム］の順に選択します。

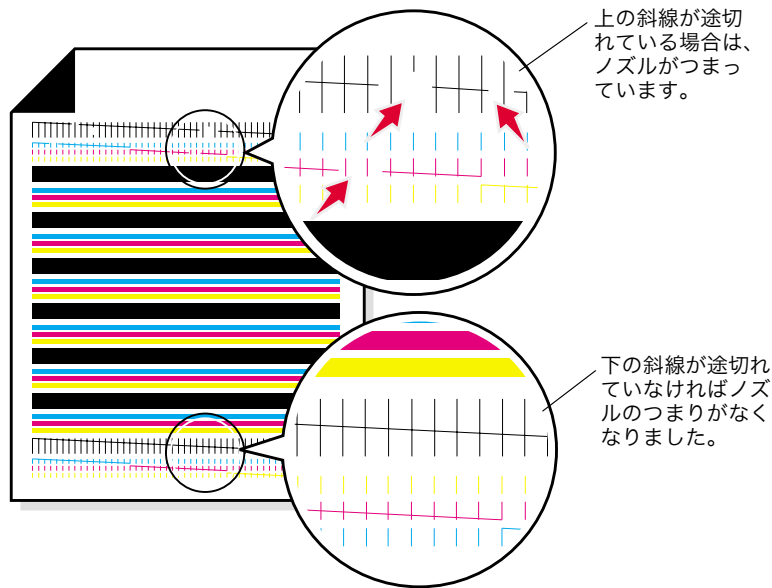
メモ

タスクバー右端の Lexmark X83 のプリンタインジケータ をダブルクリックして［プリント コントロールプログラム］を開くこともできます。

3 ［カートリッジ］タブで［ノズル清掃］ボタンをクリックします。

Windows 98/Me

Windows 2000

以下のようなノズルテストパターンが印刷されます。

メモ

赤、青、黄、黒の 4 色のバーが印刷されなかった場合は、インクがなくなっています。プリントカートリッジを交換してください（⇒**プリントカートリッジの取り付けまたは交換**）。

4 カラーバーの上下にある斜線を比較します。カラーバーの上の斜線は清掃前のノズルの状態を、カラーバーの下の斜線は清掃後の状態を示します。斜線に途切れている個所がある場合は、ノズルがつまっている可能性があります。

下の斜線が途切れている場合は、上記の手順でノズル清掃をあと 2 回繰り返します。

- ノズル清掃を合計3回実施したあとで下の斜線が途切れずに印刷されれば、ノズルのつまりが取れたことになります。
- ノズル清掃を合計3回実施したあとでも下の斜線が途切れている場合は、次の手順手順 5 に進んでください。

5 プリントカートリッジを取り外してから、もう一度取り付け直します（⇒**プリントカートリッジの取り付けまたは交換**）。

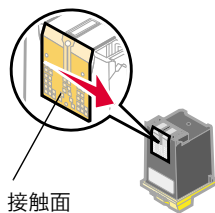
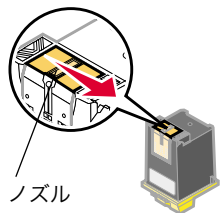
6 ノズル清掃をもう一度行います。

7 下の斜線にまだ途切れた個所がある場合は、プリントカートリッジのノズルおよび接触面に付着したインクをふき取ります。**ノズルと接触面のインクのふき取り**に進んでください。

ノズルと接触面のインクのふき取り

ノズルの清掃を実施したあとでも印刷結果が改善されない場合は、プリントカートリッジのノズルと接触面に付着したインクを、湿った布でふき取る必要があります。

1 Lexmark X83 からプリントカートリッジを取り外します (⇒プリントカートリッジの取り付けまたは交換)。

2 清潔な布をぬるま湯で湿らせて、ノズルと接触面をそれぞれ、布のきれいな個所で一方向にふきます。固まったインクを溶かすには、湿った布をノズルまたは接触面に 3 秒間ほど押しあてたあと、そっとふき取るようにします。

3 ふいた部分を乾燥させせます。

4 プリントカートリッジを Lexmark X83 に取り付け、ノズル清掃を繰り返します（⇒ノズルの清掃）。

印刷品質が改善されない場合は、新しいプリントカートリッジに交換してください。

プリントカートリッジの取り付けまたは交換

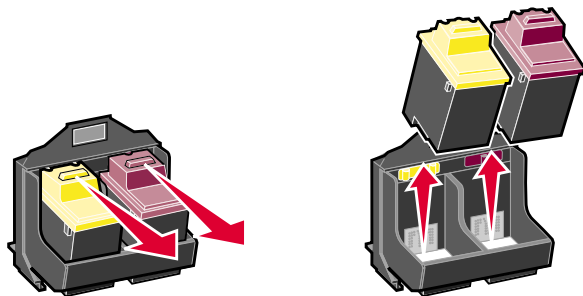
プリントカートリッジを交換する場合は、古いプリントカートリッジを取り外してから新しいカートリッジを取り付けます。新しいカートリッジを取り付ける場合は、プリントカートリッジの取り付けに進んでください。

プリントカートリッジの取り外し

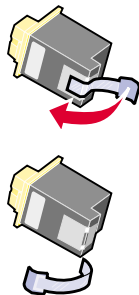
1 Lexmark X83 の電源がオンになっていることを確認します。

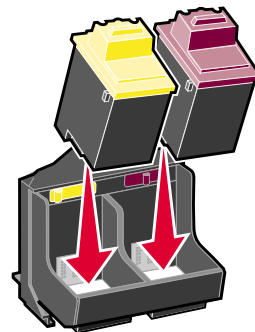
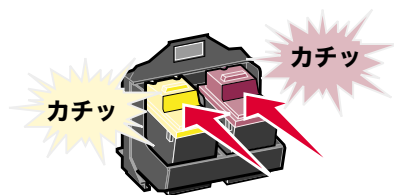
2 Lexmark X83 が動作中ではないことを確認して、フロントカバーを開きます。

カートリッジキャリアが、取り付け位置まで移動します。

3 取り付けられているプリントカートリッジを少し手前に引いてから取り外します。取り外したカートリッジは密閉容器に入れて保管するか、廃棄します。

プリントカートリッジの取り付け

最良の印刷結果を得るには Lexmark ブランドの消耗品をお使いください。インクを補充したカートリッジを使用すると印刷品質が損なわれ、Lexmark X83 が損傷する場合があります（⇒プリントカートリッジ取り扱い上の注意）。

1 新しいカートリッジを取り付ける場合は、ステッカーをつまんでプリントヘッドを保護しているテープを取り除いてください。

注意！ 金属の接触面に手を触れたり、この部分をはがしたりしないでください。

2 新しいプリントカートリッジを Lexmark X83 に取り付けます。

3 「カチッ」と音がするまでカートリッジをしっかりとはめ込みます。

4 フロントカバーを閉じてプリントカートリッジの指定に進みます。

プリントカートリッジの指定

プリントカートリッジを取り付けたら（⇒プリントカートリッジの取り付けまたは交換）、操作パネルディスプレイに表示される質問に答えながら取り付けたカートリッジを指定し、インクレベルの情報を更新します。

ここでは、カラーとブラックの両方を交換した場合の操作方法を説明します。

メモ

プリントカートリッジを 1 本だけ交換した場合は、交換した側のプリントカートリッジについてのみ、質問が表示されます。

1 新しいカラーカートリッジかどうかを尋ねる質問に答えます。スクロールキーを押して「ハイ」または「イイエ」を表示し、設定キーを押して選択します。

2 **「ハイ」を選択した場合**

標準容量のカラーカートリッジか大容量のカラーカートリッジかを尋ねる質問に答えます。スクロールキーを押して「15M0120」（標準）または「15M0125」（大容量）を表示し、設定キーを押して選択します。次の手順 3 に進みます。

「イイエ」を選択した場合

次の手順 3 に進みます。

3 新しいブラックカートリッジかどうかを尋ねる質問に答えます。スクロールキーを押して「ハイ」または「イイエ」を表示し、設定キーを押して選択します。

4 **「ハイ」を選択した場合**

標準容量のブラックカートリッジか大容量のブラックカートリッジかを尋ねる質問に答えます。スクロールキーを押して「12A1970」（標準）または「12A1975」（大容量）を表示し、設定キーを押して選択します。次に進みます。

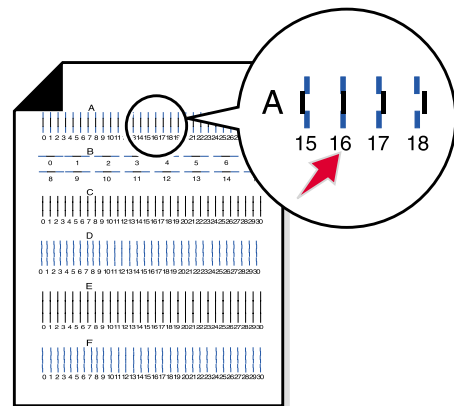
「イイエ」を選択した場合

カラーカートリッジとブラックカートリッジの両方が使いかけの場合は、これで操作は終了です。

片方または両方が新しいプリントカートリッジの場合は、アライメント調整テストパターンが印刷されます。各パターンには番号がついています。

5 テストパターンの各グループで、もっとも直線に近いパターンの番号を調べます。上記の例の A グループでは 16 が最も直線に近いものです。

6 スクロールキーを繰り返し押して操作パネルディスプレイの数字を増減します。調べた番号が表示されたら設定キーを押して選択します。

7 すべてのグループについて手順 5 と手順 6 の操作を行います。

プリントカートリッジ取り扱い上の注意

プリントカートリッジをできるだけ長く使用し、Lexmark X83 の最高の性能を引き出すために、以下の点に注意してください。

- プリントカートリッジは取り付け準備ができるまでパッケージから取り出さないでください。
- プリントカートリッジは交換や清掃する場合を除き、Lexmark X83 から取り外さないでください。取り外して保管する際には密閉容器に保管してください。プリントカートリッジを Lexmark X83 から取り外して長時間放置するとインクが乾燥し、ノズルがつまることがあります。
- プリントカートリッジのインクが切れても、交換用のカートリッジを準備するまで空のカートリッジを Lexmark X83 から取り外さないでください。カートリッジキャリアにカートリッジを取り付けずに印刷するとトラブルの原因になります。

インクを補充したプリントカートリッジを使用したために発生した Lexmark X83 の不具合および損傷の修理には、Lexmark X83 に関する保証が適用されません。

最良の印刷結果を得るには、Lexmark ブランドのプリントカートリッジを使用してください。Lexmark ブランド以外のプリントカートリッジを使用して発生したトラブル、故障については、責任を負いかねますのでご了承ください。

プリントカートリッジの注文

レックスマーク カスタマーコールセンターまたは Lexmark のホームページ（www.lexmark.co.jp）でプリントカートリッジを注文することができます。消費税 / 送料は Lexmark が負担します。

以下の商品コードでご注文ください。

消耗品名	商品コード	
カラーカートリッジ	標準容量	15M0120
	大容量	15M0125
ブラックカートリッジ	標準容量	12A1970
	大容量	12A1975

メモ

インターネットに接続した状態で、［プリント コントロールプログラム］の［カートリッジ］タブで［消耗品の注文］をクリックすると、Lexmark のホームページの消耗品のページが開きます。

トラブルシューティング

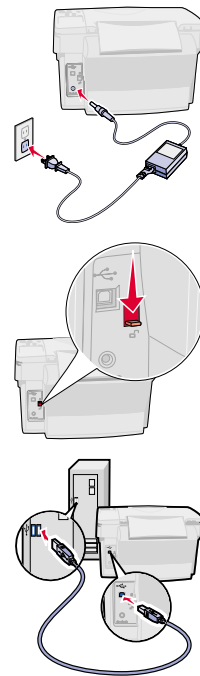
ステップ 1　確認する

Lexmark X83 でトラブルが発生したときには最初に以下の点を確認してください。コンピュータを使用しない場合のトラブルシューティングについては『スタートガイド』を参照してください。

ハードウェアのチェックポイント

- AC アダプタのプラグが Lexmark X83 の AC アダプタ接続部にしっかりと差し込まれており、もう一方のプラグが壁の電源コンセントに差し込まれている（⇒『スタートガイド』）。
- 読み取りヘッドのロックが解除されている（⇒『スタートガイド』）。
- Lexmark X83 の電源がオンになっており、操作パネルディスプレイにエラーメッセージが表示されていない。
- プリントヘッドを保護している透明なテープが取り除いてある。
- 用紙が正しくセットされており、給紙口に無理に押し込まれていない（⇒用紙が送り込まれない）。
- 破損していないUSBケーブルがLexmark X83とコンピュータの両方にしっかりと接続されている。
- Lexmark X83 がハブやその他の装置を経由せずに直接コンピュータに接続されている。
- コンピュータの電源がオンになっている。

以上を確認したら、ソフトウェアのチェックポイントに進んでください。

注意！　Lexmark X83 で異常な音やにおいがしたり、煙が出たり、発熱するなどの異常が認められた場合は、直ちに使用を停止し、AC アダプタのプラグを電源コンセントから抜いて、レックスマーク カスタマーコールセンターにご連絡ください。

ソフトウェアのチェックポイント

- 印刷をキャンセルし、開いているアプリケーションをすべて閉じてから Windows を再起動する。
- エラーメッセージが表示されている場合はその指示に従う（⇒エラーメッセージが表示されている）。
- 付属ソフトウェアが正しくインストールされていることを確認する（⇒付属ソフトウェアをインストールできない）。

以下の手順で調べます。

プリンタドライバのコピーのチェック

(1)［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］と選択します。
(2) 開いた［プリンタ］フォルダの中のアイコンを確認します。

同じアイコンが複数表示されている場合は、付属ソフトウェアをアンインストールしてからインストールしなおします（⇒付属ソフトウェアをインストールできない）。

プリンタポートのチェック

(1)［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］と選択します。
(2) 開いた［プリンタ］フォルダで Lexmark X83 のアイコンを右クリックします。
(3) 表示されるメニューで［プロパティ］を選択します。
(4)［詳細］タブ（Windows 2000 の場合は［ポート］タブ）をクリックします。
(5) 印刷先のポートが USB になっていることを確認します。

USB になっていない場合は、リストから選択して［適用］をクリックします。

(6)［OK］をクリックします。

- Lexmark X83 が［通常使うプリンタに設定］にしてあり、印刷を一時停止していないことを確認する。

以下の手順で調べます。

(1)［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］と選択します。
(2) 開いた［プリンタ］フォルダで Lexmark X83 のアイコンを右クリックします。
(3) 表示されるメニューで次の項目を確認します。
  - ［通常使うプリンタに設定］にチェックマークがついている。ついていない場合は、クリックしてチェックマークをつけます。
  - ［一時停止］にチェックマークがついていない。ついている場合は、クリックしてチェックマークをはずします。

チェックポイント確認後もトラブルが解決しない場合は、ステップ 2 調べるに進んでください。

ステップ 2　調べる

トラブルの症状を以下のリストから見つけてクリックしてください。

セットアップ時のトラブル

- 付属ソフトウェアをインストールできない

動作時のトラブル

- Lexmark X83 の電源が入らない
- Lexmark X83 が動作しない
- Lexmark X83 は動作しているが印刷されない
- 印刷に時間がかかる
- 用紙が送り込まれない
- 紙づまりが発生した
- 普通紙以外の用紙にうまく印刷できない
- エラーメッセージが表示されている

印刷品質についてのトラブル

- 印刷結果に満足できない
  - 色がかすれている、画面の色と異なる
  - カラーの原稿がモノクロでコピーされる
  - 印刷が濃すぎる、インクがにじむ
  - 縦の線が波打っている
  - 文字が化ける、文字が抜ける
  - 文字の形や並び方がくずれている
  - 文字やグラフィックスに白いすじが入る
  - 不要な線がコピーに写る、コピーやスキャン結果が汚れている
  - ページが汚れる
  - ページに濃淡の縞が現れる、断続的に印刷される
  - ページの上下左右の印刷品質がよくない

ステップ 3　問い合わせる

本章およびヘルプの説明に沿って対処してもなお問題が解決しない場合は、レックスマーク カスタマーコールセンターまでお問い合わせください。

レックスマーク カスタマーコールセンター

年中無休

TEL: 03-3444-8161

FAX: 03-3444-8301

（電話受付 午前 9 時 - 午後 7 時：FAX は 24 時間受付）

ご協力のお願い

- 電話でお問い合わせいただく場合

お問い合わせの前に、『スタートガイド』の「トラブルシューティング」にある「お問い合わせ票」に記入してください。記入された情報をお問い合わせの際にお知らせいただけると、担当者が速やかにトラブルの原因をつきとめることができます。

- FAX でお問い合わせいただく場合

『スタートガイド』の「トラブルシューティング」にある「お問い合わせ票」のコピーを取ってから記入し、FAX でお送りください。記入漏れがないように十分注意してください。

FAX 配信サービスもあわせてご利用ください。

メモ

「お問い合わせ票」の記入に必要な情報の調べ方については『スタートガイド』の「付録 A」を参考にしてください。

FAX 配信サービス

お手元の FAX を利用してプリントカートリッジやプリンタドライバの申込書、カートリッジの取り付け説明書を入手することができます。

以下の手順で操作します。

1 最寄りの情報 BOX センターへ電話をかけます。

地域	情報 BOX センター電話番号
東京	03-3940-6000
大阪	06-6455-6000
名古屋	052-453-6000
福岡	092-482-6000
札幌	011-210-6000
仙台	022-268-6000
広島	082-223-6000

2 音声のガイドに従い BOX 番号と # をプッシュします。

BOX 番号	内容
135000	プリントカートリッジ申込書（3 枚）
135001	プリンタドライバ申込書（3 枚）
135002	FCJP-1100U のセットアップ方法（8 枚）
135003	カートリッジ取り付け方法（2 枚）
135004	CJP1100 用紙セット方法（2 枚）

3 音声のガイドに従いお手持ちの FAX 番号と # をプッシュします。

例　03-3444-8205 #

4 以下の中から必要な操作を行います。

- 配信手続きを終了する場合は、音声のガイドに従い最後に # をプッシュする。
- 配信手続きをやりなおす場合は、0# をプッシュする。
- 続けて他の情報を引き出し、同じ FAX 番号に配信する場合は 2# をプッシュする。
- 続けて他の情報を引き出し、他の FAX 番号に配信する場合は 1# をプッシュする。

5 電話を切って、数分後に指定の FAX に情報が配信されるのを待ちます。

付属ソフトウェアをインストールできない

プリンタドライバまたは［スキャン & コピー リモートコントロール］）が正しくインストールされなかった場合は、通信に問題があるというメッセージが表示されます。この場合、プリンタドライバおよび［スキャン & コピー リモートコントロール］をアンインストールしてからインストールしなおす必要があります。

ソフトウェアのアンインストール

印刷ジョブをすべて削除し、数分間待ってからアンインストールします。オペレーティングシステムによってアンインストール方法が異なります。

Windows 98/Me の場合

1. ［スタート］メニューから［プログラム］を選択します。
2. Lexmark X83 を選択し［Lexmark X83 アンインストール］をクリックします。
3. ［アンインストールの準備完了］画面をよく読んで［OK］をクリックします。
4. ［ファイルの削除の確認］画面で［はい］をクリックします。
5. ［アンインストール］画面で［OK］をクリックします。
6. モデル名（Lexmark X83）を確認して［次へ］をクリックします。
7. ［完了］をクリックします。
8. ［Windows 再起動］をクリックして Windows を再起動します。

Windows 2000 の場合

1. ［スタート］メニューから［プログラム］を選択します。
2. Lexmark X83 を選択し［Lexmark X83 アンインストール］をクリックします。
3. ［アンインストールの準備完了］画面をよく読んで［OK］をクリックします。
4. ［ファイルの削除の確認］画面で［はい］をクリックします。
5. ［アンインストール］画面で［OK］をクリックします。
6. アンインストールを終了するダイアログボックスで［OK］をクリックします。

以上の操作でプリンタドライバおよび［スキャン & コピー リモートコントロール］がアンインストールされます。

ソフトウェアのインストール

『スタートガイド』を参照してインストールを行ってください。

Lexmark X83 の電源が入らない

以下を確認してください。

- AC アダプタのプラグが Lexmark X83 の AC アダプタ接続部にしっかりと差し込まれており、もう一方のプラグが電源コンセントに差し込まれている。
- 電源コンセントが正常に機能している。他の家電製品の電源プラグをコンセントに差し込んで家電製品が正常に動作するか確認してください。

AC アダプタの接続と電源コンセントを確認した上でなお電源が入らない場合は、レックスマーク カスタマーコールセンターに連絡してください。

注意！ 電源について、以下の点に注意してください。

- AC アダプタは Lexmark X83 に付属のもの以外は、絶対に使用しないでください。また、AC アダプタを加工する・傷をつける・引っ張る・無理に曲げる等の行為は行わないでください。破損した AC アダプタは使用しないでください。
- AC アダプタのコードを束ねて使用したり、タコ足配線で使用することは避けてください。配線のそばには燃えやすいものを置かないでください。
- AC アダプタは濡れた手で取り扱わないでください。AC アダプタのプラグは、ホコリなどを十分に取り除いた上でしっかりと電源コンセントの奥まで差し込んでください。
- AC アダプタのステッカーに記載されている規定電圧以外で使用しないでください。感電、火災の原因となります。

Lexmark X83 が動作しない

操作パネルのキーが使用できない

電源キーを押して Lexmark X83 の電源をオンにします。

読み取りヘッドが移動しない

1 読み取りヘッドのロックが解除されていることを確認します（⇒『スタートガイド』）。

2 電源キーを押して Lexmark X83 の電源をいったんオフにします。

3 USB ケーブルと AC アダプタの接続を確認します。

4 Lexmark X83 の電源をオンにします。

Lexmark X83 とコンピュータ間の通信が正しく行われない

通信に問題があると次のような症状が現れます。

- スキャナ接続エラーが表示される。
- 通信に問題があるというメッセージが表示される。
- 用紙切れなどのエラーメッセージや、印刷の進行状況に関する情報がコンピュータの画面に表示されない。

以下の作業を行ってください。

1 Lexmark X83 の電源をいったんオフにしてからオンにします。

2 ハードウェアのチェックポイントをもう一度確認します。

3 ソフトウェアのチェックポイントをもう一度確認します。

4 チェックポイント確認後、テストページを印刷してみます 。

(1) A4 サイズの普通紙を給紙口にセットします（⇒ステップ 1 用紙のセット）。

(2) ［スタート］メニューから［プログラム］→［Lexmark X83］→［プリント コントロールプログラム］の順に選択します。

(3) ［ステータス］タブ（Windows 2000 の場合は［カートリッジ］タブ）で［テスト印刷］ボタンをクリックします。

テストページが印刷されれば Lexmark X83 は正常に機能しています。印刷されない場合はテストページが印刷されないを参照してください。

メモ

タスクバー右端の Lexmark X83 のプリンタインジケータをダブルクリックして［プリント コントロールプログラム］を開くこともできます。

Lexmark X83 は動作しているが印刷されない

テストページが印刷されない

以下の点を確認してください。

- プリントカートリッジが正しく取り付けられている　（⇒**プリントカートリッジの取り付けまたは交換**）。
- 用紙が正しくセットされており、給紙口に無理に押し込まれていない（⇒**用紙が送り込まれない**）。
- 紙づまりが発生していない（⇒**紙づまりが発生した**）。
- Lexmark X83 を［通常使うプリンタに設定］にしてある（⇒**ソフトウェアのチェックポイント**）。

Lexmark X83 は動作しているが何も印刷されない

以下の点を確認してください。

- プリントヘッドを保護している透明なテープが取り除いてある（⇒**プリントカートリッジの取り付けまたは交換**）。
- プリントカートリッジのノズルがつまっていない（⇒**ノズルの清掃**）。
- Lexmark X83 を［通常使うプリンタに設定］にしてある（⇒**ソフトウェアのチェックポイント**）。
- Lexmark X83　とコンピュータ間の通信が正しく行われている（⇒**Lexmark X83 とコンピュータ間の通信が正しく行われない**）。

印刷に時間がかかる

- 開いている不要なアプリケーションを閉じます。
- 印刷するドキュメントを調べます。写真やグラフィックスを含んでいるドキュメントの印刷は、テキストのみのドキュメントに比べて印刷に時間がかかります。またファイルサイズの大きなドキュメントおよび背景画を含むドキュメントの印刷には時間がかかります。
- ［プロパティ］の［カラー / 品質］タブ（Windows 2000 の場合は［印刷設定］の［ページ設定］タブ）で印刷品質を下げます。
- 使用可能なメモリを調べます。コンピュータのメモリ（RAM）を増設するか、コンピュータの仮想メモリを増やします。

メモ

高い印刷品質を選択すると印刷結果は向上しますが、印刷に時間がかかります。

用紙が送り込まれない

用紙が正しく送り込まれない、一度に何枚も用紙が送り込まれる

以下の点を確認してください。

- Lexmark X83 が平らな場所に設置されている。
- インクジェットプリンタ用の専用紙を使用している。
- 給紙口に許容量を越える用紙をセットしていない（⇒**プリンタとして使用**）。給紙口にセットできる用紙の枚数は用紙の厚さによって異なります。普通紙の場合、約 100 枚までセットできます。
- 給紙口に無理に用紙を押し込んでいない。
- 用紙ガイドが用紙の幅に合っており、給紙口に用紙がまっすぐにセットされている。
- 給紙口にセットした用紙に適した用紙の種類およびサイズが、［プロパティ］（Windows 2000 の場合は［印刷設定］）または［スキャン & コピー リモートコントロール］で選択されている（⇒**用紙サイズ、用紙の種類、印刷品質の変更**、**プリンタとして使用**）。
- 用紙送り用のローラーが汚れていない（⇒**ローラーの清掃**）。

封筒などの普通紙以外の用紙が送り込まれない

普通紙が問題なく給紙されるかどうかを確認してください。普通紙が問題なく給紙される場合は、以下の点を確認してください。

- Lexmark X83　が対応している封筒または用紙のサイズを使用している。
- 封筒または用紙が給紙口に正しくセットされている。用紙を給紙口の右側に揃え、用紙ガイドを用紙の幅に合わせます（⇒**プリンタとして使用**）。
- ［プロパティ］の［用紙］タブ（Windows 2000 の場合は［印刷設定］の［ページ設定］タブ）で、給紙口にセットした封筒または用紙が選択されている（⇒**プリンタとして使用**）。
- 用紙送り用のローラーが汚れていない（⇒**ローラーの清掃**）。

紙づまりが発生した

以下の手順で用紙を取り除いてください。

1 電源キーを押して Lexmark X83 の電源をいったんオフにしたあと、再びオンにします。

2 用紙が自動的に排出されない場合は、再度 Lexmark X83 の電源をオフにします。

3 用紙をしっかりと持って、破らないようにていねいに給紙口から引き出します。用紙が内部にあって届かない場合は、フロントカバーを開いて前面から用紙を引き抜きます。

4 フロントカバーを閉じます。

5 電源キーを押して Lexmark X83 の電源をオンにします。

メモ

用紙をセットするときに、給紙口に無理に用紙を押し込まないようにします。

普通紙以外の用紙にうまく印刷できない

フォトペーパーや OHP フィルムが互いにくっつく

- インクジェットプリンタ用の専用紙を使用してください。
- フォトペーパーや OHP フィルムは排出後、すぐに排紙トレイから取り出して排紙トレイ上で重ならないようにし、インクが乾いてから重ねます。

印刷結果に白いすじが入る

- 用紙の印刷面を手前に向けて正しくセットしてあること、［プロパティ］（Windows 2000 の場合は［印刷設定］）で適切な設定値が選択されていることを確認します（⇒**光沢紙、フォトペーパーへの印刷**、**OHP フィルムへの印刷**）。
- ［プロパティ］の［カラー / 品質］タブ（Windows 2000 の場合は［印刷設定］の［ページ設定］タブ）で印刷品質を［高品質］または［最高品質］に設定します 。
- ノズルを清掃します（⇒**ノズルの清掃**）。
- コピーおよびスキャン時のトラブルの場合は、原稿台をきれいにしてみてください（⇒**原稿台の清掃**）。

普通紙以外の用紙の給紙に問題がある

封筒などの普通紙以外の用紙が送り込まれないを参照してください。

エラーメッセージが表示されている

通信に問題があるというメッセージ

1 破損していない USB ケーブルを使用しており、Lexmark X83 とコンピュータの両方にしっかりと接続されていることを確認します。

2 確認後もトラブルが解決しない場合は、付属ソフトウェアをインストールできないを参照して付属ソフトウェアをインストールしなおしてください。

紙づまりメッセージ

紙づまりが発生したを参照して紙づまりを取り除いてください。

インクレベルメッセージ

インクが残り少なくなっています。新しいプリントカートリッジを購入してください。

取り付け方についてはプリントカートリッジの取り付けまたは交換を参照してください。

用紙切れメッセージ

1 プリンタとして使用の各節を参照して、給紙口に用紙をセットします。

2 設定キーを押します。

スキャナ接続エラー

1 USB ケーブルを Lexmark X83 からいったん取りはずしてから、接続しなおします。

2 電源キーを押して Lexmark X83 の電源をオフにします。

3 AC アダプタのプラグを電源コンセントからいったん抜いてから再び差し込みます。

4 電源キーを押して Lexmark X83 の電源をオンにします。

5 コンピュータを再起動します。

その他のエラーメッセージ

1 電源キーを押して Lexmark X83 の電源をいったんオフにします。

2 数秒間待ってから Lexmark X83 の電源をオンにします。

3 ドキュメントが印刷されない場合は、印刷操作をやり直します。

印刷結果に満足できない

トラブルの症状を以下のリストから見つけてクリックしてください。

- 色がかすれている、画面の色と異なる
- カラーの原稿がモノクロでコピーされる
- 印刷が濃すぎる、インクがにじむ
- 縦の線が波打っている
- 文字が化ける、文字が抜ける
- 文字の形や並び方がくずれている
- 文字やグラフィックスに白いすじが入る
- 不要な線がコピーに写る、コピーやスキャン結果が汚れている
- ページが汚れる
- ページに濃淡の縞が現れる、断続的に印刷される
- ページの上下左右の印刷品質がよくない

メモ

よりよい印刷品質を得るために、以下の点に注意してプリントカートリッジを取り扱ってください。

- プリントカートリッジは取り付け準備ができるまでパッケージから取り出さないでください。
- プリントカートリッジは交換や清掃する場合を除き、Lexmark X83 から取り外さないでください。取り外して保管する際には密閉容器に保管してください。プリントカートリッジを Lexmark X83 から取り外して長時間放置するとインクが乾燥し、ノズルがつまることがあります。
- プリントカートリッジのインクが切れても、交換用のカートリッジを準備するまで空のカートリッジを Lexmark X83 から取り外さないでください。カートリッジキャリアにカートリッジを取り付けずに印刷するとトラブルの原因になります。

色がかすれている、画面の色と異なる

- プリントカートリッジのインクが残り少なくなっているか、なくなっている可能性があります。プリントカートリッジを交換してください（⇒**プリントカートリッジの取り付けまたは交換**）。
- 異なるカラー設定を試してみます（⇒**カラーパレット**、**詳細設定**、**カラー設定**）。
- ［プロパティ］の［カラー / 品質］タブ（Windows 2000 の場合は［印刷設定］の［カラー設定］タブ）で［カラーパレット］に［フォト］を設定します。
- 異なるメーカーの用紙を使用してみます。用紙によってインクの吸着や発色状態が異なり、色が若干変化します。
- ハブやその他の装置を経由せずに、Lexmark X83 を直接コンピュータに接続します。
- Lexmark X83 とコンピュータ間の通信が正しく行われていることを確認します（⇒ **Lexmark X83 とコンピュータ間の通信が正しく行われない**）。
- ノズルを清掃します（⇒**ノズルの清掃**）。
- ノズルに付着したインクをふき取ります（⇒**ノズルと接触面のインクのふき取り**）。

カラーの原稿がモノクロでコピーされる

- 操作パネルからコピーする場合は、**カラーコピーキー**を押していることを確認してください。
- ［スキャン ＆ コピー リモートコントロール］からコピーする場合は、［カラー］が選択されていることを確認してください。

印刷が濃すぎる、インクがにじむ

以下の点を確認してください。

- 用紙がまっすぐでしわがない。
- インクが乾いてから用紙を扱う。
- ［プロパティ］（Windows 2000 の場合は［印刷設定］）または［スキャン ＆ コピー リモートコントロール］の用紙の種類および用紙サイズの設定が、給紙口にセットした用紙と一致している。
- 印刷品質が用紙に適した値に設定されている。現在の設定で濃すぎる場合は、［プロパティ］（Windows 2000 の場合は［印刷設定］）または［スキャン ＆ コピー リモートコントロール］で、印刷品質を下げてみます。
- ノズルがつまっていない（⇒**ノズルの清掃**）。

縦の線が波打っている

- ［プロパティ］（Windows 2000 の場合は［印刷設定］）または［スキャン & コピー リモートコントロール］で、印刷品質を［高品質］または［最高品質］に設定します。
- プリントヘッドのアライメント調整をします（⇒プリントヘッドのアライメント調整）。
- ノズルを清掃します（⇒ノズルの清掃）。

文字が化ける、文字が抜ける

コピーまたはスキャン時

- 原稿台を清掃します（⇒原稿台の清掃）。
- 原稿は表面が完全に乾いた状態で原稿台に置きます。

印刷時

- Lexmark X83 を［通常使うプリンタに設定］にしてあることを確認します（⇒ソフトウェアのチェックポイント）。
- Lexmark X83 とコンピュータ間の通信が正しく行われていることを確認します（⇒ **Lexmark X83 とコンピュータ間の通信が正しく行われない**）。

文字の形や並び方がくずれている

- 印刷をすべてキャンセルして、あらたに印刷しなおします。
- プリントヘッドのアライメント調整をします（⇒プリントヘッドのアライメント調整）。
- ノズルを清掃します（⇒ノズルの清掃）。

文字やグラフィックスに白いすじが入る

- 用紙の印刷面を手前に向けて正しくセットしてあること、［プロパティ］（Windows 2000 の場合は［印刷設定］）で適切な設定値が選択されていることを確認します（⇒プリンタとして使用）。
- ［プロパティ］の［カラー / 品質］タブ（Windows 2000 の場合は［印刷設定］の［ページ設定］タブ）で印刷品質を［高品質］または［最高品質］に設定します 。
- ノズルを清掃します（⇒ノズルの清掃）。
- コピーおよびスキャン時のトラブルの場合は、原稿台をきれいにしてみてください（⇒原稿台の清掃）。

不要な線がコピーに写る、コピーやスキャン結果が汚れている

原稿台を清掃します（⇒原稿台の清掃）。

ページが汚れる

- 排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねてください。
- ノズルを清掃します（⇒ノズルの清掃）。

ページに濃淡の縞が現れる、断続的に印刷される

- ［プリント コントロールプログラム］でバッファを有効にする設定にします（⇒オプション（Windows 98/Me））。
- ［プロパティ］（Windows 2000 の場合は［印刷設定］）または［スキャン & コピー リモートコントロール］で、印刷品質を［高品質］または［最高品質］に設定します。
- Lexmark X83 とコンピュータ間の通信が正しく行われていることを確認します（⇒ **Lexmark X83 とコンピュータ間の通信が正しく行われない**）。

ページの上下左右の印刷品質がよくない

Lexmark X83 では上下左右の端には印刷できません。以下のマージンを確保してください。

位置	最低限のマージン
左右	• A4 サイズ以外の用紙の場合 6.35 mm 以上 • A4 サイズの用紙の場合 3.37 mm 以上
上	1.7 mm 以上
下	16.51 mm 以上

プロジェクトのヒント

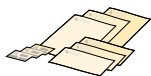
以下のようなドキュメント作成の手順を説明します。

日常生活を楽しく便利にするプロジェクト

年賀状の作成

バースデイカードやグリーティングカードの作成

宛名ラベルの作成

レターヘッドなどのステーショナリの作成

プレゼンテーション資料の作成

ポスターの作成

インターネットのホームページの印刷

大切な思い出をさまざまな形で残すプロジェクト

写真アルバムの作成

写真シールの作成

T シャツやエプロン、ランチョンマットの作成

年賀状の作成

用意するもの

- インクジェットプリンタ専用のハガキ
- 年賀状作成ソフト、画像が取り込めるワープロソフト、ペイントソフト、またはドローソフトなど
- デジタルカメラで撮影した写真、スキャンして読み込んだ画像（⇒スキャン後、ファイルに保存）、アプリケーション付属のクリップアート、または素材集 CD など

メモ

年賀状の場合、家族の写真や干支のグラフィックスなどを用意します。

作成手順

1. アプリケーションを開きます。
2. 「ファイル」メニューから「新規 ...」を選択します。
3. 年賀状のデザインを考えます。
   (1) 画像とあいさつ文のレイアウトを決めます。
   (2) 写真またはグラフィックスを取り込みます。操作方法については、アプリケーションのマニュアルを参照してください。
   (3) あいさつ文を入力します。
   (4) 全体のバランスを見て、あいさつ文の文字の大きさやフォントを決めます。

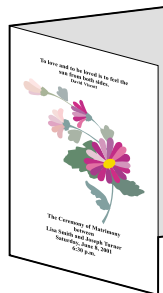
メモ

レイアウトを決めるときに、ページの上下左右に最低限のマージンを確保してください。

4. 「ファイル」メニューから「保存」を選択してドキュメントを保存します。
5. ハガキの印刷の手順に従って印刷します。

メモ

メニュー名はアプリケーションによって異なります。

バースデイカードやグリーティングカードの作成

用意するもの

- インクジェットプリンタ専用のグリーティングカード用紙、または A4 サイズのコート紙、フォトペーパーなど
- グリーティングカード作成ソフト、画像が取り込めるワープロソフト、ペイントソフト、またはドローソフトなど
- デジタルカメラで撮影した写真、スキャンして読み込んだ画像（⇒スキャン後、ファイルに保存）、アプリケーション付属のクリップアートなど

作成手順

1. アプリケーションを開きます。
2. 「ファイル」メニューから「新規 ...」を選択します。
3. カードのデザインを考えます。
   (1) 画像とメッセージのレイアウトを決めます。
   (2) 写真またはグラフィックスを取り込みます。操作方法については、アプリケーションのマニュアルを参照してください。
   (3) メッセージを入力します。
   (4) 全体のバランスを見て、メッセージの文字の大きさやフォントを決めます。
4. 「ファイル」メニューから「保存」を選択してドキュメントを保存します。
5. コート紙への印刷、または光沢紙、フォトペーパーへの印刷の手順に従って印刷します。

メモ

メニュー名はアプリケーションによって異なります。

宛名ラベルの作成

用意するもの

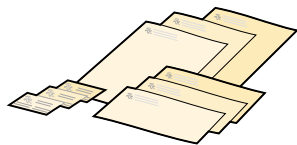
- インクジェットプリンタ専用のラベルシート
- ラベル作成ソフト、またはワープロソフト

作成手順

1. アプリケーションを開きます。
2. 「ファイル」メニューから「新規 ...」を選択します。
3. ラベルシートのラベルのレイアウトにあわせて宛名を入力します。
4. 宛名データが作成できたら「ファイル」メニューから「保存」を選択してドキュメントを保存します。
5. ラベルの印刷の手順に従って印刷します。

メモ

アプリケーションによっては、特定のラベルシートのフォーマットにあわせて自動的に入力位置が示されるものがあります。

レターヘッドなどのステーショナリの作成

用意するもの

- インクジェットプリンタ専用の A4 サイズの用紙、封筒
- 画像が取り込めるワープロソフトなど
- スキャンしたロゴまたは画像（⇒スキャン後、ファイルに保存）、アプリケーション付属のクリップアート、または素材集 CD など

作成手順

1 アプリケーションを開きます。

2 「ファイル」メニューから「新規 ...」を選択します。

3 レターヘッドや封筒につけるワンポイントのデザインを考えます。

(1) 画像と差出人住所、またはロゴのレイアウトを決めます。
(2) メッセージを入力します。
(3) グラフィックスを取り込みます。操作方法については、アプリケーションのマニュアルを参照してください。

4 「ファイル」メニューから「保存」を選択してドキュメントを保存します。

5 印刷のしかたまたは封筒の印刷の手順に従って印刷します。

メモ
メニュー名はアプリケーションによって異なります。

プレゼンテーション資料の作成

用意するもの

- インクジェットプリンタ専用の OHP フィルム
- プレゼンテーションに必要な資料（グラフ、表など）
- プレゼンテーション作成ソフト、または画像が取り込めるワープロソフト

作成手順

コピーする場合

1 給紙口に OHP フィルムをセットします。

2 OHP フィルムに直接資料をコピーします（⇒コピーのとり方）。

作成したドキュメントを印刷する場合

1 アプリケーションを開きます。

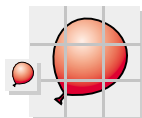
2 「ファイル」メニューから「新規 ...」を選択します。

3 プレゼンテーション資料のデザインを考えます。

(1) 画像とメッセージのレイアウトを決めます。
(2) メッセージを入力します。
(3) グラフィックスを作成するか取り込みます。操作方法については、アプリケーションのマニュアルを参照してください。

4 「ファイル」メニューから「保存」を選択してドキュメントを保存します。

5 OHP フィルムへの印刷の手順に従って印刷します。

ポスターの作成

用意するもの

- インクジェットプリンタ専用の A4 サイズの用紙（厚手の用紙を使用するほうがきれいに仕上がります）
- ドキュメントを作成する場合は、画像が取り込めるワープロソフト、ペイントソフト、またはドローソフトなど
- デジタルカメラで撮影した写真、スキャンして読み込んだ画像（⇒スキャン後、ファイルに保存）など

作成手順

コピーする場合

1 原稿台に原稿を置きます（⇒コピーのとり方）。

2 ［スキャン & コピー リモートコントロール］で何ページ大でコピーするかを指定します（⇒**ポスターコピー（Windows 98/Me）**）。

作成したドキュメントを印刷する場合

1 印刷するドキュメントを開きます。

2 ［プロパティ］の［仕上げ］タブで［ポスター］オプションを選択します（⇒**ポスター印刷（Windows 98/Me）**）。

インターネットのホームページの印刷

用意するもの

- インクジェットプリンタ専用の A4 サイズの用紙
- インターネットブラウザ
- モデム、インターネットサービスプロバイダとの契約など、インターネットにアクセスできる環境

印刷手順

1. ブラウザを開きます。
2. アドレスを入力して印刷したいページを開きます。
3. 印刷プレビューメニューがあれば選択して、どのように印刷されるかを確認します。
4. 用紙をセットし、印刷のしかたの手順に従って印刷します。

メモ

ホームページは各ページのサイズが固定されていないため、定形サイズの用紙に収まらない場合があります。
Windows 98/Me では［カラー / 品質］タブで［スムージング］を選択して、低解像度の画像の輪郭を補正して印刷することができます。

写真アルバムの作成

用意するもの

- インクジェットプリンタ専用のフォトペーパー（A4 サイズ）
- フォトレタッチソフト（MGI PhotoSuite など）
- 画像が取り込めるワープロソフト
- デジタルカメラで撮影した写真、またはスキャンした写真（⇒スキャン後、ファイルに保存）

作成手順

写真を加工する過程と、写真をページに割り付ける過程に分かれます。

写真の加工

1. フォトレタッチソフトを開きます。
2. 「ファイル」メニューから「開く」を選択し、写真ファイルを開きます。
3. フォトレタッチソフトのマニュアルまたはヘルプを参照して、写真を修正したり加工したりします。たとえば自動修正機能で見栄えをよくしたり、フィルタをかけてさまざまな効果を出したりします。
4. フォトレタッチソフトのマニュアルまたはヘルプを参照して、各写真の大きさをそろえておきます。

メモ

メニュー名はアプリケーションによって異なります。

写真の割り付け

1. 画像が取り込めるワープロソフトを開きます。
2. 「ファイル」メニューから「新規 ...」を選択します。
3. ページのデザインを考えます。
   (1) 写真と説明文のレイアウトを決めます。
   (2) 写真を取り込みます。操作方法については、アプリケーションのマニュアルを参照してください。
   (3) 説明文を入力します。
   (4) 全体のバランスを見て、説明文の文字の大きさやフォントを決めます。
4. 「ファイル」メニューから「保存」を選択してドキュメントを保存します。
5. 光沢紙、フォトペーパーへの印刷、および両面印刷または小冊子の印刷（Windows 98/Me）の手順に従って印刷します。

メモ

両面印刷オプションを使用すると両面に印刷できます。
小冊子印刷オプションを使用すると、A4 の用紙に 2 ページを割り付け、印刷し終わってから製本することができます。

写真シールの作成

用意するもの

- インクジェットプリンタ専用のラベルシート
- ラベル作成ソフト、または画像が取り込めるワープロソフト
- デジタルカメラで撮影した写真、またはスキャンした写真（⇒スキャン後、ファイルに保存）

作成手順

1 アプリケーションを開きます。

2 「ファイル」メニューから「新規 ...」を選択します。

3 ラベルシートのラベルのレイアウトにあわせて写真を取り込みます。

メモ

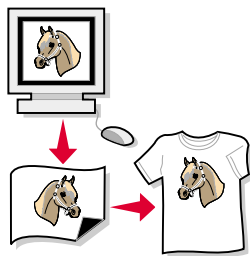
アプリケーションによっては、特定のラベルシートのフォーマットにあわせて自動的に入力位置が示されるものがあります。
メニュー名はアプリケーションによって異なります。

4 シールデータが作成できたら「ファイル」メニューから「保存」を選択してドキュメントを保存します。

5 ラベルの印刷の手順に従って印刷します。

メモ

ワープロソフトに取り込む前に、フォトレタッチソフト（MGI PhotoSuite など）を利用して、写真を修正したり加工したりすることもできます。たとえば自動修正機能で見栄えをよくしたり、フィルタをかけてさまざまな効果を出したりします。

T シャツやエプロン、ランチョンマットの作成

用意するもの

- インクジェットプリンタ専用のアイロンプリント紙
- T シャツ絵柄作成ソフト、画像が取り込めるワープロソフト、ペイントソフト、またはドローソフトなど
- デジタルカメラで撮影した写真、スキャンして読み込んだ画像（⇒ スキャン後、ファイルに保存）、アプリケーション付属のクリップアート、または素材集 CD など
- アイロン
- 木綿の T シャツ、エプロン、またはハンカチなど

メモ

アイロンプリント紙のパッケージの説明をよく読み、どのような布に転写できるか調べてください。

作成手順

1 アプリケーションを開きます。

2 「ファイル」メニューから「新規 ...」を選択します。

3 デザインを考えます。

(1) 画像とメッセージのレイアウトを決めます。

(2) 写真またはグラフィックスを取り込みます。操作方法については、アプリケーションのマニュアルを参照してください。

(3) メッセージを入力します。

(4) 全体のバランスを見て、メッセージの文字の大きさやフォントを決めます。

4 「ファイル」メニューから「保存」を選択してドキュメントを保存します。

5 アイロンプリント紙への印刷の手順に従って印刷します。

6 アイロンプリント紙のパッケージの説明に従って、印刷したデザインを T シャツ、エプロン、ハンカチなどに転写します。

メモ

メニュー名はアプリケーションによって異なります。

お知らせ

本章では以下の法的なお知らせについて説明します。

本書について

商標

電波障害に関するお知らせ

安全のためのご案内

国際エネルギースタープログラム

本書について

日本語版第 1 版 （2001 年 6 月）

本書の内容の一部または全部を無断で転載することは禁止されています。

本書の内容は変更される場合があります。

本書に記載された製品およびプログラムは、予告なく変更される場合があります。

本書は内容について万全を期していますが、万一不審な点や誤り、記載漏れなどお気づきの点がございましたら、レックスマーク カスタマーコールセンターまでご連絡ください。

本製品がユーザーにより不適当に使用されたり、本書の内容に従わずに取り扱われた場合、また Lexmark および Lexmark 指定の者以外の第三者により修理・変更された場合に生じた障害等については責任を負いかねます。

本書で言及している製品、プログラム、またはサービスのうち、日本国内では入手できないものもあります。既存の知的所有権の条項に抵触しない限り、同等な他の製品、プログラム、またはサービスを使用することができますが、指定されていない製品、プログラム、またはサービスをご利用になった場合の結果については Lexmark International, Inc. は責任を負いかねます。

商標

Lexmark およびダイヤモンドのデザインが入った Lexmark ロゴは、米国および他の国における Lexmark International, Inc. の登録商標です。

その他本書中の社名や商品名は、各社の商標または登録商標です。

電波障害に関するお知らせ

VCCI に準拠

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づく第二種情報技術装置です。この装置は、住宅地域で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。

使用説明書に従って正しい取り扱いをしてください。

アメリカ連邦通信委員会（FCC）の規制に関する準拠公告

Lexmark X83 オールインワンは FCC 規定の第 15 章に準じてテストされ、デジタル装置のクラス B の基準に適合することが認定されています。操作は以下の 2 つの条件に規定されます。(1) 装置が有害な電波障害を引き起こさないこと。(2) 装置は、予期しない動作を生じさせる可能性のある電波妨害を含め、あらゆる受信障害に対応することができること。

FCC クラス B の制限は、住宅地域で機器を使用する場合の有害な電波障害の防止を目的としています。本機は、無線通信周波数の電波を生

成、使用し、放出する可能性があるので、使用説明書に従わない取り付け方や使い方をすると、無線通信の障害になる可能性があります。ただし、特定の設置状態で電波障害が生じないという保証はありません。本機がラジオまたはテレビの受信障害を起こしている場合は、電波障害を取り除くために、以下のいくつかの方法を試みるようお願い致します。本機が原因がどうかは、本機の電源を一度切り、入れ直してみることによって簡単に判断できます。

- 受信アンテナの方向を変えるか設置場所を変えてみる。
- 本機と受信機との間隔を離す。
- 受信機が接続されているコンセントとは別のコンセントに本機を接続する。
- 購入された販売店または Lexmark コールセンターに問い合わせる。

弊社は、推奨ケーブル以外の使用、無許可の改変または改造により生じた、ラジオまたはテレビのいかなる電波障害にも責任を負いません。無許可の改変または改造の結果、本機の使用を禁止される場合があります。

メモ

Lexmark 製品番号 12A2405 等適切にシールドされ、接地されたケーブルを使用してください。適切にシールドされておらず、接地されていない代用ケーブルを使用した場合、クラス B コンピューティングデバイスの電波障害に関する FCC 規定に違反する可能性があります。

この規定に関するご質問は、以下までお願い致します。

Director of Lab Operations
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232-3000

カナダ産業省の規制に関する準拠公告

本装置は、カナダ産業省の定める「電波障害を引き起こす機器に関する規制（Interference-Causing Equipment Regulations）」のクラス B デジタル装置の全ての規制内容に適合しています。

ヨーロッパ連合（EC）製品基準に関する準拠公告

本製品は、欧州連合理事会の EMC 基準（89/336/EEC）および低電圧基準（73/23/EEC ）の要求条件を満たしています。これらの基準は、規制された電圧内での使用を目的とした電気製品の EMC（Electro Magnetic Compatibility：電磁波障害規制）、および安全性に関して EC 加盟各国の国内法に合致する欧州連合の共通規格です。

この準拠公告に関するお問い合わせは、次の宛先にお送りください。

Director of Manufacturing
and Technical Support,
Lexmark International, S.A.,
Boigny, France.

本製品は、EN 55022 のクラス B、および EN 60950 の安全基準に準拠しています。

1984 年英国電気通信法（The United Kingdom Telecommunications Act 1984）に関する準拠公告

本装置は、英国内の公共遠距離通信システムへの間接接続に関する規制基準に適合することが、認可番号 NS/G/1234/J/100003 で認められています。

国際エネルギースタープログラム

国際エネルギースタープログラムは、省エネ製品の開発を促進し、発電によって引き起こされる大気汚染のレベルを削減するために、コンピュータ メーカーが共同で取り組んでいるプログラムです。

このプログラムに参加している企業によって開発されたパソコン、プリンタ、ディスプレイ、あるいはファクシミリなどは、待機中に省電力モードに入る機能を備えています。この機能によって消費電力は最大 50 パーセント削減するように設計されています。Lexmark International, Inc. もこのプログラムに参加しており、本製品は当プログラムの基準に適合しています。

安全のためのご案内

- AC アダプタは Lexmark X83 に付属のもの以外は、絶対に使用しないでください。本製品に同梱されている AC アダプタ、または Lexmark が本製品用に提供する AC アダプタのみを使用してください。
- AC アダプタのプラグは、接続の邪魔となるような物がない近くの電源コンセントに接続してください。
- 整備・修理が必要な場合、使用説明書にその旨の記載がある場合を除いて、Lexmark 指定の専門の技術者にご連絡ください。
- Lexmark は、指定以外の交換部品を使用した場合の結果については保証できません。

保証サービスの条件

本章では以下の保証サービスの条件について説明します。

保証サービス期間

LexExpress 保証サービス

保証サービスの範囲

賠償範囲

付記

LexExpress基本保証サービス及び延長保証サービスの条件は弊社が保証サービス（延長証明書を発行された延長保証サービスを含む）を受諾したデバイスに適用されます。

デバイスは、企業あるいは個人による使用を目的に、弊社または弊社の指定販売店（以下、販売店）から購入されたものに限ります。再販目的で購入されたものは対象外となります。

保証サービスは日本国内でのみ提供されます。

保証サービス期間

保証期間は、それぞれのデバイスの延長保証サービスの期間証明書に記載されている期間とし、それ以外は購入時に含まれる基本保証期間の 1 年間となります。

対象となるデバイスが付属品を含んでいる場合は、付属品はデバイスの所定の位置に取り付けられた場合のみ保証サービスの対象となります。付属品の保証サービスを受ける際は、付属品が設置されている製品全体の提示を求められることがあります。

保証サービス期間が切れる前にデバイスを売却した場合は、弊社（下記住所）に届け出ることによって、保証期間を新しい持ち主に引き継ぐことが可能です。

〒 103-0015
東京都中央区日本橋箱崎町 36 番 2 号
リバーサイド読売ビル 2F
レックスマーク インターナショナル（株）

LexExpress 保証サービス

LexExpress 保証サービスは、弊社指定の場所で提供されます。

交換を希望される場合は、交換用の製品を送付します。故障のあった製品は、交換品の入っていたパッケージに梱包し、Lexmark に返送しなければなりません。これを怠った場合には、交換品の価格を全額お支払いいただくことになります。

弊社が、不具合のあった製品にかかる送料および手数料を全額負担します。なお、ご返送の際は、必ずペリカン便をお使い下さい。TEL : 0120-220-202（ペリカン便以外の宅配業者をお使いになった場合、送料はお客様のご負担となります）。交換サービスは、外観を損なったり、改造されたり、修理不可能な損傷を負ったデバイスには適用されません。

交換サービスが行われた時は、返却されたデバイスは弊社の所有物となります。交換品として送られるデバイスは、弊社の判断により新品、あるいは新品同様に修理されたもののどちらかになります。交換用のデバイスは、返却されるデバイスを弊社の指定運送会社がお預かりした時点でお客様の所有となります。

ご自分のデバイスを修理して返送することを希望される場合は、お客様の責任においてデバイスを梱包し、発送できる状態にしていただきます。購入時の包装を保存しておらず、梱包用の箱などが新たに必要な場合は、取り寄せることができます。

弊社にデバイスを送る際に不適当な梱包が原因で起こった損傷については、お客様の責任となります。

保証サービスの範囲

保証サービスは、製品の機能にトラブルや故障が全く起こらないことを保証するものではありません。

誤使用、不注意、事故、改造、定められた操作環境外での使用、不適当なメンテナンスなどによって起こる故障、指定外の機関によって行われた修理などによって起こる故障、供給品を含む弊社が責任をもたない商品によって起こる故障の修理については、保証サービスは、適用されません。

修理部品（新品、あるいは新品と同等に修理されたもの）は、故障部品と交換で取り付けられます。返送された部品、あるいは製品はすべて弊社の所有物となります。

賠償範囲

以下は、LexExpress 保証サービス条件が定める賠償基準です。

弊社あるいは販売店が、保証サービスが適用される製品に対して行った行為（あるいは行わなかった行為）に起因する損害については、以下に定める限度額の範囲で実際の損害に対して賠償請求することができます。

いかなる原因による損害も、賠償限度額は、損害の原因となった製品に対して実際に支払った金額となります。

この賠償限度額は、弊社が法的に責任のある肉体的な怪我、不動産及び個人の持ち物に対する有形な損害には適用されません。

お客様が自身の責任を果たすことを怠ったために起こった損害については、弊社は一切責任を負いません。利益、預金の損失、偶発的な損害その他いかなる二次的な経済的損害にも弊社は責任を負いません。

これは、お客様が弊社あるいは、販売店に予めこれらの損害の可能性を勧告した場合も同様です。また、第三者の請求に基づくいかなる賠償請求にも弊社は責任を負いません。

表記以外の或いは言外の保証サービスは、保証期間内に限られます。別途定める一律の補修代金にて承ります。

付記

いくつかの地域あるいは国では、言外の保証に期限を設定すること、あるいは事故及び二次的な損害を保証サービスから除外、制限することを禁じています。そのような法律が制定されている場合には、上記の賠償範囲は適用されないことがあります。

この保証書は、お客様の法的権利を明確にするものです。

索引

A

AC アダプタ接続部 6

L

LexExpress 保証サービス 125
Lexmark のホームページ
　プリントカートリッジの注文 76, 77

O

OCR 26
OHP フィルム
　設定 42
　セット 42
　トラブルシューティング 103

T

T シャツ転写紙
　「アイロンプリント紙」を参照

U

USB ケーブル接続部 6

V

VCCI に準拠 121

あ

アイロンプリント紙
　設定 40
　セット 40
アメリカ連邦通信委員会規制への準拠 121
アライメント調整 81
アンインストール 96
安全のためのご案内 .123

い

いろいろな用紙への印刷 27
色がかすれている 106
インクがにじむ 106
インクレベルメッセージ 104
インクの節約
　カラー 49
　カラーとブラック 49
印刷
　インクを節約して 49
　カラーイメージをモノクロで 48
　基本操作 28
　逆順で 47
　小冊子 53
　設定変更 70
　分割拡大 59
　ポスター 59
　両面 50
　割り付け 56
印刷が濃すぎる 106
印刷設定 70
　「プロパティ」も参照
印刷に関する問題
　「トラブルシューティング」を参照
印刷に時間がかかる 100
印刷品質
　色がかすれている 106
　インクがにじむ .106
　画面の色と異なる 106
　カラーの原稿がモノクロでコピーされる . . 106
　向上 78
　濃すぎる 106
　コピーやスキャン結果が汚 れている . . .107
　白いすじが入る 103, 107
　縦の線が波打っている 107
　断続的に印刷される 108
　トラブルシューティング 105
　不要な線がコピーに写る 107
　ページが汚れる .108
　ページに濃淡の縞が現れる 108
　ページの上下左右の印刷品質がよくない . . 108
　満足できない 105
　文字が抜ける 107
　文字が化ける 107
　文字の形や並び方がくずれている 107
印刷ページ指定ボタン 61
インストール 96

インデックスカード
設定 .34
セット .34

え

エラーメッセージ
インクレベル .104
紙づまり .104
スキャナ接続エラー .104
通信ができない .104
用紙切れ .104

お

お知らせ
VCCI に準拠 .121
アメリカ連邦通信委員会規制への準拠 .121
安全のためのご案内 .123
国際エネルギースタープログラム .123
電波障害に関して .121
保証サービス .124
本書について .121

か

カード
設定 .34
セット .34
カートリッジ
「プリントカートリッジ」を参照
カートリッジキャリア .5
紙づまり
エラーメッセージ .104
取り除き方 .102
画面の色と異なる .106
カラーイメージのモノクロ印刷 .48
カラーカートリッジ
商品コード .90
カラー原稿がモノクロでコピーされる .106
カラーコピーキー .4

き

キー
カラーコピー .4
キャンセル .4
コピー濃度 .4
コピー倍率 .4
コピー枚数 .4
スキャン .4
スキャン先 .4
スクロール .4
設定 .4
電源 .4
品質 .4
メニュー .4
モノクロコピー .4
用紙の種類 .4
基本操作
印刷 .28
コピー .8
スキャン .20
逆順で印刷 .47
キャンセルキー .4
給紙口
位置 .8, 28
使い方 .8, 28

く

グリーティングカード
設定 .34
セット .34
クリーニングシート .80
クローンコピー .18

け

原稿カバー
位置 .3
原稿台
位置 .3
ガラス面 .79
清掃 .79

こ

光沢紙
設定 .36
セット .36
コート紙
設定 .38
セット .38
国際エネルギースタープログラム .123
コピー
基本操作 .8
クローン .18
コンピュータから .9
設定変更 .66
操作パネルから .9
分割拡大 .16
ポスター .16

コピー濃度キー 4
コピー倍率キー 4
コピー枚数キー 4
コピーやスキャン結果が汚れている 107

し

小冊子
　印刷. 53
　製本する. 55
　束ねる. 55
商品コード
　カラーカートリッジ. 90
　大容量カラーカートリッジ. 90
　大容量ブラックカートリッジ 90
　ブラックカートリッジ 90
消耗品
　商品コード. 90
　注文. 76, 77, 90
白いすじが入る 103, 107

す

スキャナ接続エラー. .104
スキャン
　E - メールで送信. .24
　FAX で送信 25
　アプリケーションに取り込み 22
　基本操作. 20
　クリップボードにコピー. 23
　設定変更. 66
　テキストファイルに変換（OCR）. 26
　ファイルに保存. 21
スキャン & コピー リモートコントロール
　設定. 66
　開き方. 63
　ヘルプ. 65
　リモート操作パネル. 63
スキャンキー. 4
スキャン先キー. 4
スクロールキー. 4
スムージング. 72, 116

せ

接触面. 85
設定
　OHP フィルム 42
　アイロンプリント紙. 40
　一般. 28
　インクを節約. 49
　インデックスカード 34
　カード. 34
　カラーイメージをモノクロで印刷 48
　逆順で印刷. 47
　グリーティングカード 34
　光沢紙. 36
　コート紙. 38
　ハガキ. 30
　標準設定. 69
　封筒. 32
　フォトカード. 36
　フォトペーパー 36
　ユーザー定義サイズ. 46
　ラベルシート 44
設定キー. 4
設定変更
　印刷. 70
　印刷設定. 70
　コピー. 66
　スキャン. 66
　スキャン & コピー リモートコントロール . 66
　プリント コントロールプログラム. 76
　プロパティ 70
セット
　OHP フィルム 42
　アイロンプリント紙. 40
　インデックスカード 34
　カード. 34
　グリーティングカード 34
　光沢紙. 36
　コート紙. 38
　ハガキ. 30
　封筒. 32
　フォトカード. 34
　フォトペーパー. 36
　普通紙. 8, 28
　ラベルシート 44

そ

操作パネル
　位置. 3
　キーが使用できない. 98
　キーの名称とはたらき 4
　使い方
　　コンピュータ画面上. 63
　　デバイス上. 4
　　リモート. 63
　ディスプレイ 4

た

大容量カラーカートリッジ 90
大容量ブラックカートリッジ 90
縦の線が波打っている 107
断続的に印刷される 108

ち

チェックポイント
　ソフトウェア 92
　ハードウェア 91
注文
　プリントカートリッジ 90

つ

通常使うプリンタに設定 92
通信に問題がある 98

て

テストパターン
　アライメント調整 82
　ノズル清掃 84
テストページ
　印刷 98
　印刷されない 99
電源キー 4
電波障害に関するお知らせ 121

と

特殊な用紙
　印刷 27
　うまく印刷できない 103
　送り込まれない 101
トラブルシューティング
　色がかすれている 106
　インクがにじむ 106
　印刷が濃すぎる 106
　印刷に時間がかかる 100
　印刷品質に満足できない 105
　エラーメッセージが表示されている ...104
　紙づまりが発生した 102
　画面の色と異なる 106
　カラー原稿がモノクロでコピーされる .106
　コピーやスキャン結果が汚れている ...107
　最初に確認すること 91
　白いすじが入る 103, 107
　操作パネルのキーが使用できない 98
　縦の線が波打っている 107
　断続的に印刷される 108
　チェックポイント 91
　通信に問題がある 98
　テストページが印刷されない 99
　特殊な用紙にうまく印刷できない 103
　特殊な用紙を給紙しない 101
　封筒を給紙しない 101
　フォトペーパーや OHP フィルムが互いにくっつく ...103
　付属ソフトウェアがインストールできない 96
　普通紙以外の用紙にうまく印刷できない .. 103
　普通紙以外の用紙を給紙しない 101
　不要な線がコピーに写る 107
　プリンタの電源が入らない 97
　プリンタは動作しているが印刷されない99
　ページが汚れる 108
　ページに濃淡の縞が現れる 108
　ページの上下左右の印刷品質がよくない .. 108
　文字が抜ける 107
　文字が化ける 107
　文字の形や並び方がくずれている 107
　文字やグラフィックスに白いすじが入る .. 107
　用紙が送り込まれない 101
　読み取りヘッドが移動しない 98
取り付け
　プリントカートリッジ 87
取り外し
　プリントカートリッジ 86

の

ノズル清掃 83
ノズルテストパターン 84
ノズルと接触面のインクのふき取り 85

は

排紙トレイ 3
ハガキ
　設定 30
　セット 30

ひ

標準設定 69
品質キー 4

ふ

封筒
　設定 32
　セット 32
　トラブルシューティング 101
フォトカード
　設定 36
　セット 34
フォトペーパー
　設定 36
　セット 36
　トラブルシューティング 103
フォトペーパーやOHPフィルムが互いにくっつく 103
付属ソフトウェア
　インストールできない 96
普通紙
　セット 8, 28
普通紙以外の用紙
　印刷 27
　うまく印刷できない 103
　送り込まれない 101
不要な線がコピーに写る 107
ブラックカートリッジ
　商品コード 90
プリンタ
　動作しているが印刷されない 99
プリンタドライバ
　アンインストール 96
　印刷設定 70
　インストール 96
　標準設定 69
　プリント コントロールプログラム 76
　プロパティ 70
　ヘルプ 75
プリンタの電源が入らない 97
プリント コントロールプログラム 76
プリントカートリッジ
　アライメント調整 81
　交換 86
　指定 88
　商品コード 90
　注文 76, 77
　取り扱い上の注意 89
　取り付け 87
　取り外し 86
　ノズル清掃 83
　ノズルと接触面のふき取り 85
　保管 89
プロパティ 70
フロントカバー
　位置 3
　使い方 86
分割拡大
　印刷 59
　コピー 16

へ

ページが汚れる 108
ページに濃淡の縞が現れる 108
ページの上下左右の印刷品質がよくない . . . 108
ヘルプ
　スキャン & コピー リモートコントロール . 65
　プリンタドライバ 75

ほ

ホームページの印刷 116
　スムージング 72, 116
保証サービスの条件 124
ポスター
　印刷 59
　印刷ページの指定 61
　コピー 16
　作成 17
ボタン
　印刷ページ指定 61

ま

マージン設定
　最小値 108

め

メッセージ
　「エラーメッセージ」を参照
メニューキー 4

も

文字が抜ける 107
文字が化ける 107
文字の形や並び方がくずれている 107
文字やグラフィックスに白いすじが入る . . . 107
モノクロコピーキー 4

ゆ

ユーザー定義サイズ
設定 46

よ

用紙ガイド
位置 8, 28
使い方 8, 28
用紙が送り込まれない 101
用紙切れ
エラーメッセージ 104
用紙サポーター
位置 6
使い方 8, 28
用紙の種類キー 4
用紙のセット 8, 28
読み取りヘッド
移動しない 98
ロックの位置 6

ら

ラベルシート
設定 44
セット 44

り

リモートコントロール .63
両面印刷 50
リリースレバー
位置 8, 28
使い方 8, 28

ろ

ローラーの清掃 80

わ

割り付け印刷 56